



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง ประกวดราคาซื้อรถยนต์โดยสารปรับอากาศขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ ที่นั่ง จำนวน ๑ คัน
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อรถยนต์โดยสารปรับอากาศขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ ที่นั่ง จำนวน ๑ คัน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานซื้อ ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้ปฏิบัติตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ๖๘๐๘๙๐๔๐๗๑๗ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ <http://pasadu.bsru.ac.th> หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.คณกร สว่างเจริญ)

อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๖๘๐๘๙๐๔๐๗๑๗

การซื้อรถยนต์โดยสารปรับอากาศขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ ที่นั่ง จำนวน ๑ คัน

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "มหาวิทยาลัยฯ" มีความประสงค์
จะประกวดราคาซื้อรถยนต์โดยสารปรับอากาศขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ ที่นั่ง จำนวน ๑ คัน ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

รถยนต์โดยสารปรับอากาศขนาดไม่ จำนวน ๑ คัน
น้อยกว่า ๒๐ ที่นั่ง

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้
ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

อิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยฯ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

เสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรณียางงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรณียางงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมี

ทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมี

ทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมี

ทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมี

ทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมี

ทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมี

ทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมี
ทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำ
กว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๓. สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้
ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ
โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่
ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ
รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่
เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือ
บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ
มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ
หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และ
ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่ง
ประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่
สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นขอ
เสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ
บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ
มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ
หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ
ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่ง
ประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับ
อนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลาง
ต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงิน
รวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนัก
งานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ
บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยน
เงินตรา ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสาร
ประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาปริมาตรและและการเช่าสิ่งหาปริมาตร

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีนโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงนามในข้อตกลงคุณธรรม กรณีโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือ บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอกวเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่ สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอกวเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือ บริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่ สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีนโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง

(๖) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงนามในข้อตกลงคุณธรรม กรณีโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป

(๗) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๘) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๙) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคตตาล็อกและ/หรือรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตามข้อ ๔.๔

(๒) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) เอกสารหลักฐานตามร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ข้อ ๑๐.๑, ๑๐.๖, ๑๕.๑, ๑๕.๒, ๑๕.๘, ๑๕.๑๐, ๑๕.๑๑, ๑๕.๑๓

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบ ใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและ

ราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอน การเสนอราคาก็ได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรถยนต์โดยสารปรับอากาศขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ ที่นั่ง ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ มหาวิทยาลัยฯจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนา และคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่มหาวิทยาลัยฯกำหนด โดยลงลายมือผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับในเอกสารด้วย พร้อมสรุปจำนวนเอกสารที่จัดส่งหรือนำมาแสดงตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) เพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณา ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว มหาวิทยาลัยฯจะคืนให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ

๔.๖ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคารูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความ

ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ มหาวิทยาลัยฯ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ มหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ มหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ มหาวิทยาลัยฯ

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๑ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญามีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ มหาวิทยาลัยฯ สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือมหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ มหาวิทยาลัยฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ มหาวิทยาลัยฯ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือมหาวิทยาลัยฯ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยฯ

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา มหาวิทยาลัยฯ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น

ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิ วงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตาม ขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคา ต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการรับรองและออก เครื่องหมายสินค้าที่ผลิต ภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิต ภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๕.๘ และข้อ ๕.๙ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๕.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือ สัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้ จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ มหาวิทยาลัยฯจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ แทน การทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือ มหาวิทยาลัยฯเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้

ขณะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับมหาวิทยาลัยฯ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้มหาวิทยาลัยฯ ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ค หรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าทีในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยฯ จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และมหาวิทยาลัยฯ ได้ตรวจรับมอบงานสิ่งของเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลง ซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่ มหาวิทยาลัยฯ ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยฯ ปี

๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยฯได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยฯ ปี ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยฯได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยฯได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๖. มหาวิทยาลัยฯจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ มหาวิทยาลัยฯสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัยฯ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ มหาวิทยาลัยฯอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยฯไม่ได้

(๑) มหาวิทยาลัยฯไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับ

คัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยฯ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัยฯ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ การคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับมหาวิทยาลัยฯ ไว้ชั่วคราว

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อ/จัดจ้าง ที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ ชื่อครุภัณฑ์ รถยนต์โดยสารปรับอากาศขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ ที่นั่ง จำนวน ๑ คัน
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานยานพาหนะ กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม สำนักงานอธิการบดี
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณเงินคงคลัง-บกศ.
เป็นจำนวนเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘
เป็นจำนวนเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
 - ๑.บริษัท อยู่เชิดชัยอุตสาหกรรม จำกัด (สำนักงานใหญ่) ๐๔๔ ๓๕๓๘ ๘๘
 - ๒.บริษัท โคราชมเทล์เวิร์ค จำกัด (สำนักงานใหญ่) ๐๔๔ ๓๗๕๓ ๗๖
 - ๓.บริษัท มีแสงบัสบอดี จำกัด เบอร์ติดต่อ ๐๘๘ ๔๘๔ ๕๐๕๐
๖. รายชื่อคณะกรรมการผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 ๑. อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ประธานกรรมการ
 ๒. นายสุวิทย์ มุดทะเล กรรมการ
 ๓. นางสาวณัฐมน จิณะไชย กรรมการและเลขานุการ

ร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)
รถโดยสารปรับอากาศขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ ที่นั่ง จำนวน ๑ คัน
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

คุณสมบัติเฉพาะ

๑. คุณลักษณะทั่วไป

- ๑.๑ เป็นรถยนต์โดยสารปรับอากาศ ชนิด ๖ ล้อ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ ที่นั่ง
- ๑.๒ เป็นรถยนต์ใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ประกอบตัวถังในประเทศไทย
- ๑.๓ มีศูนย์บริการภายในประเทศไทย ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ แห่ง
- ๑.๔ แชนซีส์และเครื่องยนต์ต้องเป็นตราอักษรเดียวกัน
- ๑.๕ ขนาดของตัวถัง

๑.๕.๑ ความยาวตัวรถทั้งหมด	ไม่น้อยกว่า	๘,๐๐๐	มิลลิเมตร
๑.๕.๒ ความกว้างทั้งหมด	ไม่น้อยกว่า	๒,๓๐๐	มิลลิเมตร
๑.๕.๓ ความสูงทั้งหมดเมื่อประกอบเสร็จ	ไม่น้อยกว่า	๓,๒๐๐	มิลลิเมตร
๑.๕.๔ ระยะทางช่วงล้อหน้า - หลัง	ไม่น้อยกว่า	๔,๓๐๐	มิลลิเมตร

- ๑.๖ พวงมาลัยอยู่ด้านขวา พร้อมระบบช่วยผ่อนแรงแบบไฮดรอลิกหรือดีกว่า สามารถปรับสูง - ต่ำ และปรับเอนได้

๒. จำนวนที่นั่งโดยสาร

- ๒.๑ มีจำนวนที่นั่งผู้โดยสารไม่น้อยกว่า ๒๐ ที่นั่ง และสามารถปรับเอนได้ ยกเว้นแถวที่นั่ง หลังสุดอาจปรับเอนได้ตามความสามารถสูงสุดของตัวรถ

- ๒.๒ จำนวนที่นั่งพนักงานขับรถ ๑ ที่นั่ง เป็นที่นั่งเดี่ยว มั่นคงแข็งแรง สามารถปรับเอน - เลื่อนได้ เพื่อความสะดวกสบายในขณะนั่งขับ พร้อมเข็มขัดนิรภัยแบบ ๓ จุด

๓. ระบบเครื่องยนต์

- ๓.๑ เครื่องยนต์ดีเซลไม่น้อยกว่า ๔ สูบ ๔ จังหวะ โอเวอร์เฮดแคมชาฟท์ คอมมอนเรล ไทเร็ค อินเจคชั่น มีระบบระบายความร้อนด้วยน้ำ และระบบเทอร์โบอินเตอร์คูลเลอร์หรือดีกว่า

- ๓.๒ แรงม้าไม่น้อยกว่า ๒๐๐ แรงม้า ที่ไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ รอบ/นาที เป็นไปตามมาตรฐานของโรงงานผู้ผลิต

- ๓.๓ ความจุระบบหล่อเย็นไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ ซีซี

- ๓.๔ มีมาตรฐานไอเสียไม่ต่ำกว่า ยูโร ๕ แบบไม่ต้องเติม Adblue ผ่านการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยจากกรมขนส่งทางบก ระดับที่ ๖ มอก. ๓๐๔๖ - ๒๕๖๓

๔. ระบบเชื้อเพลิง

- ๔.๑ ใช้น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดดีเซล ความจุถังน้ำมันเชื้อเพลิง ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ลิตร

- ๔.๒ ระบบจ่ายเชื้อเพลิงแบบคอมมอนเรล

๕. ระบบส่งกำลัง

- ๕.๑ เกียร์ธรรมดา ไม่น้อยกว่า ๖ เกียร์เดินหน้า พร้อมโอเวอร์ไดรฟ์ เกียร์ ๒ - ๖ เป็นเกียร์แบบชิงโครเมซ และเกียร์ถอยหลังไม่น้อยกว่า ๑ เกียร์ หรือเป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต

- ๕.๒ คลัตช์แบบแห้งแผ่นเดียว มีสปริงตัวหอน ควบคุมด้วยระบบไฮดรอลิก พร้อมหม้อลมดันช่วย

๖. ระบบห้ามล้อ

- ๖.๑ เป็นระบบเบรกแอร์โอเวอร์ไฮดรอลิก วงจรคู่แยก หน้า - หลัง ฝักเบรกล้อหน้าแบบ ทู-ลิตติ้ง ฝักเบรกล้อหลังแบบ ดูเอิ้ล ทู-ลิตติ้ง มีอุปกรณ์ดักจับความชื้นในระบบเบรก

- ๖.๒ มีระบบเบรกไอเสีย





๖.๓ มีระบบเบรกมือบังคับเพลากลางเป็นไปตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต

๗. ล้อและยาง

๗.๑ กระทะล้อ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑๗.๕ มีน็อตล้อไม่น้อยกว่า ๖ ตัว

๗.๒ ขนาดยางไม่น้อยกว่า ๙.๕ R๑๗.๕ แบบเรเดียลไม่มียางใน

๗.๓ มียางอะไหล่ติดรถขนาดเดียวกัน ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต

๘. ระบบแชสซีส์และกันสะเทือน

๘.๑ น้ำหนักบรรทุกรวม (G.V.W) ไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ กิโลกรัม

๘.๒ ความยาวแชสซีส์ ไม่น้อยกว่า ๗,๐๐๐ มิลลิเมตร

๘.๓ ด้านหน้าเป็นแบบแหนดติดตั้งแหนดแผ่นรูปโค้งวงรีทำด้วยเหล็กกล้า พร้อมใช้คอปทรงกระบอกทำงาน ๒ จังหวะ หรือดีกว่า

๘.๔ ด้านหลัง ติดตั้งแหนดแผ่นรูปโค้งวงรีทำด้วยเหล็กกล้า หรือดีกว่า

๘.๕ เพลาหน้า แบบ Reverse elliot I beam หรือดีกว่า

๘.๖ เพลาลัง แบบ Benjo เพลาลอย อัตราทดเดียว เฟืองไฮปอยด์ หรือดีกว่า

๙. ระบบไฟฟ้า

๙.๑ ใช้ระบบไฟฟ้ากระแสตรง ไม่น้อยกว่า ๒๔ โวลต์ เพียงพอต่อการใช้งานของเครื่องยนต์

๙.๒ แบตเตอรี่ขนาด ๑๒ โวลต์ ๗๐ แอมแปร์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ลูก หรือตามความเหมาะสมให้กำลังไฟเพียงพอต่อการใช้งาน

๙.๓ ติดตั้งเครื่องกำเนิดไฟฟ้า อัลเตอร์เนเตอร์ ๒๔ โวลต์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐ แอมป์

๙.๔ ติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่างด้านหน้า – ด้านหลัง รุ่นใหม่ แบบโคม ไฟสัญญาณต่างๆ ตามข้อกำหนดที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด ถูกต้องตาม พรบ.จราจรทางบก นำเสนอแบบประกอบการพิจารณา

๙.๕ ติดตั้งไฟส่องสว่างขณะถอยด้านข้างตัวรถ บนขาจับกระจกงมองข้างฝั่งซ้าย – ขวา ข้างละ ๑ ดวง แบบ LED ที่ให้แสงสว่างเหมาะสม มีสวิทช์ เปิด – ปิด แยกอิสระ

๙.๖ ติดตั้งไฟตัดหมอกด้านหน้า แบบ LED สีขาว ให้แสงสว่างที่เหมาะสม

๙.๗ ติดตั้งไฟส่องสว่างในเวลากลางวัน LED Daytime ด้านหน้าของตัวรถ

๙.๘ ติดตั้งไฟแสดงความสูงของรถ ติดตั้งบนหลังคาด้านหน้า ไม่น้อยกว่า ๔ ดวง และด้านหลังจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ดวง เป็นไปตามข้อกำหนดของกรมการขนส่งทางบก

๙.๙ ติดตั้งไฟส่องสว่างแผ่นป้ายทะเบียน แบบ LED สีขาว

๙.๑๐ ติดตั้งอุปกรณ์แปลงสัญญาณไฟฟ้าจากกระแสตรงให้เป็นกระแสสลับ ๒๒๐ โวลต์ ให้กระแสไฟเพียงพอต่อการใช้งานอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในรถ

๙.๑๑ ติดตั้งเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำหรับใช้กับระบบปรับอากาศ กระแสสลับ ๒๔ โวลต์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แอมแปร์

๙.๑๒ ในตำแหน่งที่วางแบตเตอรี่ ติดตั้งรางเลื่อนพร้อมที่ล็อกเพื่อการสะดวกในการบำรุงรักษาแบตเตอรี่

๑๐. ระบบเครื่องปรับอากาศ

๑๐.๑ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ อัตราการทำความเย็นไม่ต่ำกว่า ๗๕,๐๐๐ บีทียู/ชั่วโมง แบบใช้เครื่องยนต์จุดตรง เป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน โดยแสดงเอกสารประกอบการพิจารณาในวันยื่นข้อเสนอ

๑๐.๒ ใช้สารทำความเย็น R-๑๓๔a หรือดีกว่าและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๑๐.๓ คอมเพรสเซอร์แบบลูกสูบ มีวาล์วกันกลับที่ด้านดิสชาร์จเพื่อป้องกันของเหลวไหลย้อนเข้าคอมเพรสเซอร์ หรือดีกว่า

ก.ม
อ.ม
น.ม

๑๐.๔ มีท่อส่งลมเย็นบริเวณเหนือที่นั่งผู้โดยสาร และห้องคนขับรถ ท่อส่งลมเย็นของระบบปรับอากาศจะต้องส่งลมได้อย่างทั่วถึง เป็นโลหะซิงค์หุ้มด้วยฉนวนกันความร้อน กรูด้วยหนัง หรือหนังเทียม หรือแผ่น ABS หรือวัสดุที่ดีกว่าให้แน่นหนา เรียบร้อยสวยงาม

๑๐.๕ หัวจ่ายลมเย็นสามารถปรับทิศทางลมได้ทุกที่นั่ง ติดตั้งในตำแหน่งที่ผู้โดยสารปรับใช้งานได้สะดวกเพียงพอต่อจำนวนผู้โดยสาร พร้อมไฟสำหรับอ่านหนังสือ มีสวิทช์เปิด - ปิด แยกอิสระ

๑๐.๖ มีหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์ ระบุ ยี่ห้อ/รุ่น ที่เสนอราคา จากบริษัทผู้ผลิต เพื่อประกอบการพิจารณา โดยยื่นขณะเข้าเสนอราคา

๑๐.๗ ติดตั้งพัดลมดูดอากาศแบบเปิดออกภายนอกได้ ๒ ชุด

๑๑. กระจก

๑๑.๑ กระจกบังลมหน้าชนิดแผ่นเดียวต้องเป็นกระจกนิรภัย กระจกบังลมหน้าความหนาไม่น้อยกว่า ๘ มิลลิเมตร ซึ่งได้รับการรับรองจากมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน ติดตั้งฟิล์มกรองแสงแบบเซรามิก ป้องกันความร้อนและแสงยูวีได้ดี ความเข้มตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑.๒ กระจกบังลมหลังหนาไม่น้อยกว่า ๖ มิลลิเมตร และได้รับการรับรองมาตรฐานจากกระทรวงอุตสาหกรรม

๑๑.๓ กระจกบังลมด้านข้างเป็นแบบติดตั้งนอกเสาชนิดตายตัว หนาไม่น้อยกว่า ๖ มิลลิเมตร และได้รับการรับรองมาตรฐานจากกระทรวงอุตสาหกรรม ติดตั้งฟิล์มกรองแสงแบบเซรามิก ป้องกันความร้อนและแสงยูวีได้ดี ความเข้มตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑.๔ ติดตั้งกระจกแบบเทมเปอร์ สำหรับทางออกฉุกเฉินตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด

๑๑.๕ ติดตั้งกระจกมองข้าง ซ้าย - ขวา ผังละ ๑ บาน ชนิดปรับไฟฟ้า ขนาดใหญ่มีมุมมองสำหรับมองเห็นด้านหน้ารถ พร้อมกระจกภายใน ๑ บาน

๑๑.๖ ติดตั้งปิดน้ำฝน ๑ ชุด ๒ ใบปิด พร้อมมอเตอร์ ใบปิดสามารถปิดทั่วกระจกบานหน้า เพื่อความปลอดภัย

๑๒. โครงสร้างและตัวถัง

๑๒.๑ ประกอบตัวถังด้วยเหล็ก เชื่อมประสานตลอดด้วยตู้เชื่อม CO๒ หรือดีกว่า เป็นรูปทรงรุ่นใหม่ นำเสนอรูปแบบตัวถัง (DRAWING) โครงสร้าง การจัดวางที่นั่ง โดยบอกขนาดชัดเจน ให้กรรมการพิจารณา

๑๒.๒ การออกแบบด้านหน้า และด้านหลังเป็นแบบรุ่นใหม่ สวยงาม มีแบบนำเสนอ

๑๒.๓ โลหะ เหล็ก และวัสดุที่ใช้ประกอบตัวถังต้องเป็นของใหม่ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน

๑๒.๔ คาน ตง โครงสร้างเป็นเหล็กพ่นสี

๑๒.๕ ตัวถังภายนอกหุ้มด้วยเหล็กซิงค์ ความหนาไม่น้อยกว่า ๑.๒ มิลลิเมตร

๑๒.๖ หลังคาภายนอกหุ้มด้วยแผ่นเหล็กชุบซิงค์ ริมขอบหุ้มด้วยสแตนเลส ความหนาไม่น้อยกว่า ๑.๐ มิลลิเมตร

๑๒.๗ ตัวถังด้านข้างกรูด้วยฉนวนกันความร้อน

๑๒.๘ ผนังภายในตัวรถฉีดย่นหรือกรูด้วยโฟม ฉนวนกันความร้อนอย่างดี กรูทับด้วยวัสดุคุณภาพสวยงาม

๑๒.๙ ฝ้าเพดานกรูด้วยวัสดุมาตรฐานพร้อมเดินเส้นคิ้วเพื่อความสวยงาม

๑๒.๑๐ ระหว่างเพดานและหลังคาด้านในฉีดย่นด้วยโฟมอย่างดี หรือฉนวนกันความร้อน ความหนาไม่น้อย ๑ นิ้ว สามารถกันความร้อนได้ดี

๑๒.๑๑ ตัวถังมีประตูขึ้น - ลง สำหรับผู้โดยสาร อยู่ด้านซ้ายตัวรถด้านหลังล้อหน้าจำนวน ๑ บาน เปิด - ปิด ด้วยกระบอกลมอัตโนมัติ พร้อมระบบป้องกันประตูหนีบผู้โดยสาร มีสัญญาณไฟ LED และเสียงเตือน ขณะเปิด - ปิด และติดตั้งวาล์วตัดลมกรณีฉุกเฉินที่ผลิตจากพลาสติก ABS ขึ้นรูปขึ้นเดียวพร้อม

ก.ธ

ก.ธ

ก.ธ

สัญลักษณ์บ่งชี้ทั้งด้านในและด้านนอก ตามข้อกำหนดของกรมการขนส่งทางบก พร้อมบันไดขึ้น - ลง สำหรับผู้โดยสาร

๑๒.๑๒ มีประตูคนขับรถ ๑ ประตู มีช่องหน้าต่างบานเลื่อนรอบอลูมิเนียม พร้อมกุญแจล็อก

๑๒.๑๓ ติดตั้งประตูฉุกเฉินด้านขวาค่อนไปทางท้ายของตัวรถ สามารถเปิดออกได้จากภายในและภายนอก

๑๒.๑๔ เพดานตกแต่งสวยงาม เดินเส้นคิ้วสวยงาม พร้อมไฟแสงสว่างตกแต่งสบายตา มีมิติสวยงาม แสงสว่างเพียงพอต่อการใช้งาน พร้อมไฟหรี่แสง เสนอแบบประกอบการพิจารณา

๑๒.๑๕ พื้นทางเดินยกร่องปูด้วยด้วยแผ่นคอมโพสิตสำหรับรถโดยสารโดยเฉพาะ หรือดีกว่า เป็นวัสดุป้องกันการลื่นไถล ปูทับด้วยผ้าอย่างย่นดี ปิดแนวคิ้วด้วยอลูมิเนียม

๑๒.๑๖ มีช่องเก็บสัมภาระใต้ท้องรถ มีฝาเปิด - ปิด ยกขึ้น - ลง พร้อมใช้คัพพ่อนแรง หรือแบบบานพับเปิดออกด้านนอกในบางจุดตามความเหมาะสม พร้อมกุญแจล็อกทุกบาน มีช่องเก็บสัมภาระด้านหลังตัวรถ แบบเปิดออกด้านซ้าย - ขวา และด้านล่าง หรือตามความเหมาะสม ประตูห้องเก็บสัมภาระทำจากโครงเหล็ก ภายนอกหุ้มด้วยอลูมิเนียม ทนทาน มีไฟส่องสว่างภายในห้องเก็บสัมภาระ ให้แสงสว่างที่เพียงพอ

๑๒.๑๗ บันไดขึ้น - ลง ผู้โดยสาร ติดตั้งไฟส่องสว่าง LED

๑๒.๑๘ ราวบันได และกันตกตกแต่งด้วยสแตนเลสลวดลายสวยงาม

๑๒.๑๙ สีของตัวรถ ลวดลาย ตัวอักษรข้อความ เป็นไปตามมหาวิทยาลัยกำหนด

๑๒.๒๐ พ่นสีด้วยสีระบบ ๒K ในห้องพ่น อบสี มาตรฐาน พ่นสีกันสนิม และพ่นสีรองพื้นอย่างน้อย ๒ ครั้ง (แนบภาพถ่ายห้องอบพ่นสีประกอบการพิจารณา)

๑๒.๒๑ ติดตั้งกรอบแผ่นป้ายทะเบียนสแตนเลสอย่างดี ๑ ชุด

๑๒.๒๒ ติดตั้งเสาอากาศสำหรับวิทยุสื่อสาร รองรับย่านความถี่ ๑๔๐ - ๑๕๐ เมกะเฮิร์ต บริเวณเหนือฐานกระโจมองข้างฝั่งขวา พร้อมสายสัญญาณ RG๕๘ เดินสายสัญญาณมายังคอนโซลหน้ารถ ซิลกาวกั้นน้ำเข้าตัวรถอย่างดี

๑๓. ลักษณะภายในห้องโดยสารและสิ่งอำนวยความสะดวก

๑๓.๑ ที่นั่งคนขับรถ เป็นที่นั่งเดียว สามารถปรับระดับระยะเลื่อนเข้า - ออก และปรับเอนได้ ล็อกได้ พนักพิงหุ้มด้วยหนังอย่างดี รับกับสรีระของคนขับรถได้เป็นอย่างดี พร้อมเข็มขัดนิรภัยแบบ ๓ จุด

๑๓.๒ ด้านหลังที่นั่งคนขับรถมีแผงกั้นเว้นระยะห่างตามความเหมาะสม ระหว่างที่นั่งคนขับและที่นั่งผู้โดยสาร มีคอนโซลช่องว่างแก้วและช่องเก็บของ ตำแหน่งด้านซ้ายของคนขับ ขึ้นรูปสวยงาม พร้อมช่องเสียบ USB แบบ ๒ ช่องเสียบสำหรับชาร์จโทรศัพท์มือถือ

๑๓.๓ ที่นั่งสำหรับผู้โดยสาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ที่นั่ง หันหน้าไปทางด้านหน้ารถ ฝั่งซ้าย ๒ ที่นั่ง ฝั่งขวา ๒ ที่นั่ง ปรับพนักพิงแยกอิสระ ปรับเอนได้ ติดตั้งเข็มขัดนิรภัยแบบ ๒ จุดมาพร้อมกับเบาะที่นั่ง และสามารถดึงกลับอัตโนมัติกรณีไม่ใช้งาน เบาะห่อหุ้มด้วยหนังเทียมชนิดป้องกันการลื่นไถล ระบายความร้อน แผ่นหลังได้เป็นอย่างดี มีที่พนักแขน ติดตั้งถาดวางแก้วและตาข่ายเก็บเอกสารด้านหลังพนักพิงทุกที่นั่ง (ยกเว้นที่นั่งในแถวสุดท้าย) พร้อมที่วางเท้าผู้โดยสาร โดยนำเสนอแบบการจัดวางเก้าอี้ที่นั่งประกอบการพิจารณา พร้อมติดตั้ง USB สำหรับชาร์จไฟ

๑๓.๔ ติดตั้งโทรทัศน์แบบ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่องด้านหน้าของห้องโดยสารหรือในตำแหน่งที่เหมาะสม เชื่อมต่อกับเครื่องเล่นมัลติมีเดียภายในรถ

๑๓.๕ ติดตั้งเครื่องเล่นมัลติมีเดียระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์ แบบ ๒Din ขนาดหน้าจอ ขนาดไม่น้อย ๙ นิ้ว แบบสัมผัส หน่วยความจำไม่น้อยกว่า Ram ๔/๖๔ ติดตั้งคอนโซลด้านหน้า พร้อมระบบส่งภาพไปยังจอภาพภายในรถ รองรับการเชื่อมต่อบลูทูธ

ป.ม

อ.ม

ก.ม

๑๓.๖ ติดตั้งปรีแอมป์สำหรับปรับเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน

๑๓.๗ ติดตั้งลำโพงแบบ ๓ ทาง ขนาด ๖x๙ นิ้ว คุณภาพดี จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คู่ พร้อมเครื่องขยายเสียง (Power Amp.) จำนวน ๑ เครื่อง ให้กำลังขับเพียงพอต่อการขยายเสียง

๑๓.๘ ติดตั้งลำโพงซับวูฟเฟอร์ติดตั้งใต้เบาะที่นั่งด้านหลังห้องโดยสารหรือจุดที่เหมาะสมให้กำลังเสียงในระดับที่เหมาะสมพร้อมเครื่องขยายเสียง (Power Amp.) จำนวน ๑ เครื่อง

๑๓.๙ มีไมโครโฟนแบบมีสาย จำนวน ๒ ตัว พร้อมช่องเสียบไมโครโฟนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง

๑๓.๑๐ ติดตั้งนาฬิกาบอกเวลาแบบดิจิตอล ติดตั้งด้านหน้าตัวรถ ๑ เรือน ตัดไฟพร้อมกับดับเครื่องยนต์

๑๓.๑๑ ติดตั้งกล้องมองหลังขณะถอยระบบอินฟาเรด กันน้ำ ความละเอียดสูง มองเห็นได้ชัดเจนในเวลากลางวันพร้อมจอมองภาพ ๑ ชุด หรือเชื่อมต่อสัญญาณภาพมายังเครื่องเล่นมัลติมีเดียภายในรถ พร้อมสัญญาณเสียงเตือนขณะถอย

๑๓.๑๒ ติดตั้งกล้องบันทึกภาพหน้ารถจำนวน ๑ ชุด

๑๓.๑๓ ติดตั้งระบบติดตามรถ (GPS) แบบไม่มีค่าใช้จ่าย

๑๓.๑๔ ติดตั้งผ้าม่านบังแสงแบบพับจีบและม่านระบายสั่น ตลอดแนวกระจกด้านข้างซ้าย - ขวา ด้านหลัง และห้องคนขับรถ เป็นผ้าม่านชนิดป้องกันการลามไฟ สีและลวดลายตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด มีแบบนำเสนอ

๑๓.๑๕ ติดตั้งม่านหรือแผ่นบังแดดด้านหน้าที่นั่งคนขับรถ ๑ ชุด

๑๓.๑๖ ติดตั้งไฟราวจ้างท่อดักส้วให้แสงสว่างเพียงพอ สวยงาม

๑๓.๑๗ ภายในตัวรถติดตั้งถังดับเพลิงมาตรฐาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ ปอนด์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ถัง ตามข้อกำหนดของกรมการขนส่งทางบก

๑๓.๑๘ ติดตั้งค้อนทุบกระจก ไม่น้อยกว่า ๖ จุด ตามข้อกำหนดของกรมการขนส่งทางบก

๑๔. เครื่องมือประจำรถ (ต้องมีขนาดเหมาะสมกับการใช้)

๑๔.๑ แม่แรงไฮดรอลิก ยกได้ไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัน พร้อมด้าม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

๑๔.๒ ประแจถอดล้อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

๑๔.๓ ไขควงแบนและปากแฉก ขนาด ๖ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว

๑๔.๔ ประแจเลื่อน ๑๒ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว

๑๔.๕ ค้อนหัวกลมขนาด ๑.๕ ปอนด์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ตัว

๑๔.๖ คีมปากกว้าง ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๘ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ตัว

๑๔.๗ คีมล๊อค ขนาด ๑๐ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ตัว

๑๔.๘ ประแจล็อก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้น พร้อมกล่อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

๑๔.๙ สายพ่วงแบตเตอรี่ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

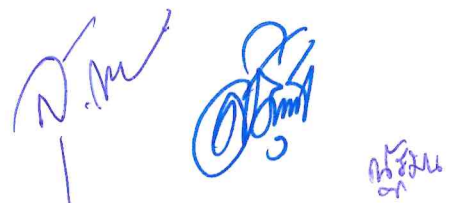
๑๔.๑๐ กล่องใส่เครื่องมือประจำรถ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ กล่อง

๑๔.๑๑ ชุดบล็อกไม่น้อยกว่า ๒๔ ตัว พร้อมด้ามขัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

๑๕. เงื่อนไขอื่น ๆ และการรับประกัน

๑๕.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องแจ้งรายละเอียดเป็นภาษาไทยให้ชัดเจนเกี่ยวกับตัวรถ เครื่องยนต์ , ระบบเครื่องปรับอากาศ โดยจะต้องระบุ ยี่ห้อ รุ่น/แบบ ผู้ผลิต ประเทศผู้ผลิตพร้อมแนบแคตตาล็อกต่อคณะกรรมการโดยแนบเอกสารยื่นข้อเสนอผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๕.๒ มีการทดสอบน้ำรั่วด้วยห้องทดสอบน้ำรั่วแรงดันสูง มาตรฐานอย่างน้อยสามทิศทาง เพื่อทดสอบคุณภาพของตัวถัง (แนบรูปตัวอย่างประกอบการพิจารณา)



๑๕.๓ ผู้ขายต้องรับประกันเครื่องยนต์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ไม่จำกัดระยะทาง หากภายในระยะเวลาดังกล่าวเกิดการชำรุดเสียหายเนื่องจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องทำการซ่อมแซมแก้ไข หรือเปลี่ยนอะไหล่ให้ใหม่ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๕.๔ โครงสร้างตัวถังรับประกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๑๕.๕ ซีรีรับประกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๑๕.๖ ระบบปรับอากาศ ระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์ที่ติดตั้ง รับประกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี หากเกิดการชำรุดหรือบกพร่อง ซึ่งเกิดจากการใช้งานโดยปกติ หรือเกิดจากความผิดพลาดในการผลิตหรือประกอบตัวถังรถ มิได้เกิดจากความประมาทเลินเล่อของผู้ใช้ บริษัทฯ จะต้องดำเนินการซ่อมเปลี่ยนอะไหล่ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

๑๕.๗ ผู้ขายจะต้องจัดทำประกันภัยภาคสมัครใจ(ประเภท ๑) ระบุชื่อ “มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา” เป็นผู้เอาประกัน พร้อมประกันภัยภาคบังคับ (พ.ร.บ.) และออกค่าใช้จ่ายในการจดทะเบียนและเสียภาษีปีที่ ๑ ให้กับผู้ซื้อ

๑๕.๘ ผู้เสนอราคาจะต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องยนต์/แชสซีส์จากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

๑๕.๙ ผู้ขายจะต้องดำเนินการจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ให้กับ “มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา” ค่าธรรมเนียมในการจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ผู้ขายเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ส่งมอบให้กับมหาวิทยาลัยฯ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑๕.๑๐ โรงงานประกอบตัวถังรถโดยสาร ได้รับมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑ ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการประกอบตัวถังรถโดยสารและมีใบอนุญาตประกอบกิจการ (ร.ง.๔) ที่ออกโดยกระทรวงอุตสาหกรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบตัวถังรถโดยสาร โดยแนบเอกสารในวันยื่นข้อเสนอผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๕.๑๑ มีวิศวกรควบคุมงานใน สาขาเครื่องกล หรือ สาขาอุตสาหกรรม ระดับภาคีวิศวกรรมขึ้นไป โดยแนบเอกสารในวันยื่นข้อเสนอผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๕.๑๒ ผู้ขายจะต้องเติมน้ำมันดีเซลเต็มถังในวันส่งมอบรถ

๑๕.๑๓ ผู้เสนอราคาจะต้องทำตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติของครุภัณฑ์ โดยเปรียบเทียบระหว่างคุณสมบัติของครุภัณฑ์ที่มหาวิทยาลัย กำหนดเปรียบเทียบกับคุณสมบัติของครุภัณฑ์ที่ผู้เสนอราคานำเสนอ พร้อมทั้งแนบแคตตาล็อก ประกอบครุภัณฑ์ทุกรายการและทำการเขียนหมายเลข หรือใช้ปากกาไฮไลท์ข้อความ พร้อมระบุหมายเลขให้ตรงกับคุณสมบัติที่ผู้เสนอราคานำเสนอ หากครุภัณฑ์รายการใดไม่มีข้อความหรือรายละเอียดตารางตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดอยู่ภายในแคตตาล็อก ให้ผู้เสนอราคานำใบรับรองคุณสมบัติของครุภัณฑ์ที่นำเสนอจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือตัวแทนจำหน่าย จากผู้ผลิตหรือบริษัทสาขาของผู้ผลิต โดยแนบเอกสารรับรองคุณสมบัติของครุภัณฑ์ที่นำเสนอแนบยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๕.๑๔ ผู้รับจ้างจะต้องพ่นสีตัวรถ เป็นโทนสีม่วง - ขาว ลวดลายอัตลักษณ์และตราสัญลักษณ์ กราฟิก ตัวอักษรต่างๆ ให้เป็นไปตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (ตามแบบแนบ)

๑๕.๑๕ การตรวจงาน ผู้ขายจะต้องออกค่าใช้จ่ายหรือจัดหารถรับ – ส่ง ในการนำคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องไปตรวจโครงสร้าง โดยผู้ขายจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด ก่อนการส่งมอบจำนวน ๓ ช่วง ดังนี้

ช่วงที่ ๑ ตรวจดูแชสซีส์ เครื่องยนต์ โครงสร้าง เลือกสีผ้าม่าน แบบเบาะเก้าอี้ ลวดลายสีรถ

ช่วงที่ ๒ ตรวจงานตกแต่งภายใน และสี

คุณ

คุณ

คุณ

ช่วงที่ ๓ ตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนส่งมอบ

๑๕.๑๖ ส่งมอบหนังสือคู่มือการบำรุงรักษา คู่มือการใช้รถ หรือไฟล์ .pdf จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด (ให้แนบเอกสารในวันส่งมอบรถ)

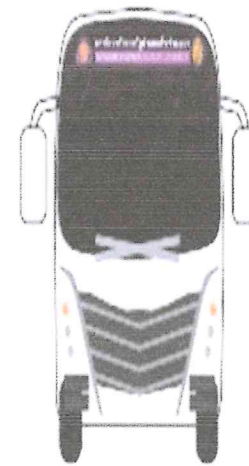
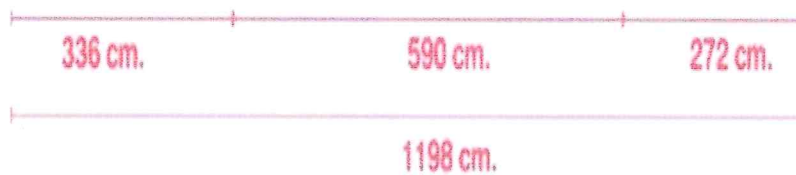
๑๕.๑๗ กำหนดส่งมอบภายใน ๑๕๐ วัน หลังจากลงนามในสัญญา ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา กรุงเทพมหานคร



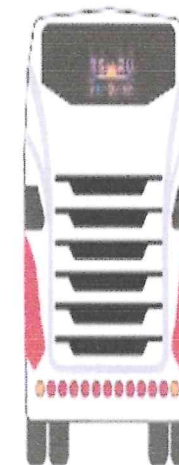
ก.ม
1

ก.ม

ก.ม



** สติกเกอร์กระจกด้านบน ตัวอักษรและตราสัญลักษณ์ พิมพ์สี
ขนาดตามความเหมาะสม



** สติกเกอร์ด้านท้ายตัวรถ พิมพ์สี
ขนาดตามความเหมาะสม

1. cm

2. cm



3. cm