



ที่ อว ๐๖๔๓.๐๑/ 2477

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
๑๐๖๑ ถนนอิสรภาพ แขวงหิรัญรูจี  
เขตธนบุรี กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐

๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง จ้างออกแบบอาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรม และอาคารหอพักนักศึกษาไทยและต่างชาติ  
จำนวน ๑ หลัง

เรียน ผู้จัดการบริษัท ทูเก็ตเตอร์แอสโซซิเอตส์ จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดพัสดุและการยื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือก

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีความประสงค์จะ จ้างออกแบบอาคารฝึก  
ประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรม และอาคารหอพักนักศึกษาไทยและต่างชาติ จำนวน ๑ หลัง โดยวิธีคัดเลือก  
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายการพัสดุที่ต้องการจ้าง

จ้างออกแบบอาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรมและอาคารหอพักนักศึกษาไทย  
และต่างชาติ จำนวน ๑ หลัง โดยวิธีคัดเลือก

๒. วงเงินงบประมาณ ๑๐,๓๘๖,๐๐๐.๐๐ (สิบล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๓. ราคากลาง ๑๐,๓๘๖,๐๐๐.๐๐ (สิบล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้  
แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงาน  
ตามระเบียบของทางราชการ

๔.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ  
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน  
ราคาอย่างเป็นธรรม

๔.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาล  
ไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา  
และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๔.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ  
รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อ  
จัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้อง  
ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๕. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพราคา (Price Performance)

๖. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับวันยื่นซอง โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๕๑๙,๓๐๐.- (ห้าแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน)

๖.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๖.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าวเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยฯ ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมาดูสถานที่ ตามวันเวลา ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ณ อาคาร ๕ ชั้น ๑ งานพัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏ

บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และ

คณะกรรมการเปิดซองประกวดราคา จะเปิดซองพิจารณา รายละเอียด ข้อเสนอและเสนอราคา ณ อาคาร ๕ ชั้น ๑ งานพัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.

เป็นต้นไป

ทั้งนี้ รายละเอียดพัสดุและการยื่นข้อเสนอปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.ลินดา เกณฑ์มา)

อธิการบดี



ที่ อว ๐๖๔๓.๐๑/ 2483

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
๑๐๖๑ ถนนอิสรภาพ แขวงศิริบุญชัย  
เขตธนบุรี กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐

๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง จ้างออกแบบอาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรม และอาคารหอพักนักศึกษาไทยและต่างชาติ  
จำนวน ๑ หลัง

เรียน ผู้จัดการบริษัท สถาปนิกตูลา จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดพัสดุและการยื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือก

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีความประสงค์จะ จ้างออกแบบอาคารฝึก  
ประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรม และอาคารหอพักนักศึกษาไทยและต่างชาติ จำนวน ๑ หลัง โดยวิธีคัดเลือก  
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายการพัสดุที่ต้องการจ้าง

จ้างออกแบบอาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรมและอาคารหอพักนักศึกษาไทย  
และต่างชาติ จำนวน ๑ หลัง โดยวิธีคัดเลือก

๒. วงเงินงบประมาณ ๑๐,๓๘๖,๐๐๐.๐๐ (สิบล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๓. ราคาากลาง ๑๐,๓๘๖,๐๐๐.๐๐ (สิบล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้  
แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ที่  
งานตามระเบียบของทางราชการ

๔.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ  
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน  
ราคาอย่างเป็นธรรม

๔.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาล  
ไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา  
และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๔.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ  
รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อ  
จัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้อง  
ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๕. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพราคา (Price Performance)

๖. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับวันยื่นซอง โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๕๑๙,๓๐๐.- (ห้าแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน)

๖.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๖.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าวเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยฯ ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมาดูสถานที่ ตามวันเวลา ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ณ อาคาร ๕ ชั้น ๑ งานพัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และคณะกรรมการเปิดซองประกวดราคา จะเปิดซองพิจารณา รายละเอียด ข้อเสนอและเสนอราคา ณ อาคาร ๕ ชั้น ๑ งานพัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

ทั้งนี้ รายละเอียดพัสดุและการยื่นข้อเสนอปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.ลินดา เกณฑ์มา)

อธิการบดี



ที่ อว ๐๖๔๓.๐๑/ 2482

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
๑๐๖๑ ถนนอิสรภาพ แขวงทิวรุจิ  
เขตธนบุรี กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐

๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง จ้างออกแบบอาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรม และอาคารหอพักนักศึกษาไทยและต่างชาติ  
จำนวน ๑ หลัง

เรียน ผู้จัดการบริษัท คเนศจिरานันท์ อาร์คิเทค จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดพัสดุและการยื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือก

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีความประสงค์จะ จ้างออกแบบอาคารฝึก  
ประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรม และอาคารหอพักนักศึกษาไทยและต่างชาติ จำนวน ๑ หลัง โดยวิธีคัดเลือก  
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายการพัสดุที่ต้องการจ้าง

จ้างออกแบบอาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรมและอาคารหอพักนักศึกษาไทย  
และต่างชาติ จำนวน ๑ หลัง โดยวิธีคัดเลือก

๒. วงเงินงบประมาณ ๑๐,๓๘๖,๐๐๐.๐๐ (สิบล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๓. ราคากลาง ๑๐,๓๘๖,๐๐๐.๐๐ (สิบล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้  
แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ที่  
งานตามระเบียบของทางราชการ

๔.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ  
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน  
ราคาอย่างเป็นธรรม

๔.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาล  
ไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา  
และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๔.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ  
รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อ  
จัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้อง  
ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๕. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพราคา (Price Performance)

๖. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับวันยื่นซอง โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๕๑๙,๓๐๐.- (ห้าแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน)

๖.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๖.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าวเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยฯ ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมาดูสถานที่ ตามวันเวลา ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ณ อาคาร ๕ ชั้น ๑ งานพัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏ

บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และ

คณะกรรมการเปิดซองประกวดราคา จะเปิดซองพิจารณา รายละเอียด ข้อเสนอและเสนอราคา ณ อาคาร ๕ ชั้น ๑ งานพัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

ทั้งนี้ รายละเอียดพัสดุและการยื่นข้อเสนอปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.ลินดา เกณฑ์มา)

อธิการบดี



ที่ อว ๐๖๔๓.๐๑/ 2481

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
๑๐๖๑ ถนนนิสรภาพ แขวงทริฎฐูรจี  
เขตธนบุรี กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐

๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง จ้างออกแบบอาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรม และอาคารหอพักนักศึกษาไทยและต่างชาติ  
จำนวน ๑ หลัง

เรียน ผู้จัดการบริษัท พรวิเศษ วิศว์ จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดพัสดุและการยื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือก

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีความประสงค์จะ จ้างออกแบบอาคารฝึก  
ประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรม และอาคารหอพักนักศึกษาไทยและต่างชาติ จำนวน ๑ หลัง โดยวิธีคัดเลือก  
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายการพัสดุที่ต้องการจ้าง

จ้างออกแบบอาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรมและอาคารหอพักนักศึกษาไทย  
และต่างชาติ จำนวน ๑ หลัง โดยวิธีคัดเลือก

๒. วงเงินงบประมาณ ๑๐,๓๘๖,๐๐๐.๐๐ (สิบล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๓. ราคากลาง ๑๐,๓๘๖,๐๐๐.๐๐ (สิบล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้  
แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ที่  
งานตามระเบียบของทางราชการ

๔.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ  
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน  
ราคาอย่างเป็นธรรม

๔.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาล  
ไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๔.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา  
และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๔.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ  
รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อ  
จัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้อง  
ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๕. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพราคา (Price Performance)

๖. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับวันยื่นซอง โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๕๑๙,๓๐๐.- (ห้าแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน)

๖.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๖.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าวเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยฯ ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมาดูสถานที่ ตามวันเวลา ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ณ อาคาร ๕ ชั้น ๑ งานพัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และคณะกรรมการเปิดซองประกวดราคา จะเปิดซองพิจารณา รายละเอียด ข้อเสนอและเสนอราคา ณ อาคาร ๕ ชั้น ๑ งานพัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป

ทั้งนี้ รายละเอียดพัสดุและการยื่นข้อเสนอปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.ลินดา เกณฑ์มา)

อธิการบดี





ที่ อว ๐๖๔๓.๐๑/ 2480

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
๑๐๖๑ ถนนอิสรภาพ แขวงทริศรุจี  
เขตธนบุรี กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐

๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง จ้างออกแบบอาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรม และอาคารหอพักนักศึกษาไทยและต่างชาติ  
จำนวน ๑ หลัง

เรียน ผู้จัดการบริษัท สิริิน บางกอก สตูดิโอ จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดพัสดุและการยื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือก

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีความประสงค์จะ จ้างออกแบบอาคารฝึก  
ประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรม และอาคารหอพักนักศึกษาไทยและต่างชาติ จำนวน ๑ หลัง โดยวิธีคัดเลือก  
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายการพัสดุที่ต้องการจ้าง

จ้างออกแบบอาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรมและอาคารหอพักนักศึกษาไทย  
และต่างชาติ จำนวน ๑ หลัง โดยวิธีคัดเลือก

๒. วงเงินงบประมาณ ๑๐,๓๘๖,๐๐๐.๐๐ (สิบล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๓. ราคากลาง ๑๐,๓๘๖,๐๐๐.๐๐ (สิบล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้  
แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ที่  
งานตามระเบียบของทางราชการ

๔.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ  
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน  
ราคาอย่างเป็นธรรม

๔.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาล  
ไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา  
และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๔.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ  
รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อ  
จัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้อง  
ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๕. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพราคา (Price Performance)

๖. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกันในวันยื่นซอง โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๕๑๙,๓๐๐.- (ห้าแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน)

๖.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๖.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าวเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยฯ ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมาดูสถานที่ ตามวันเวลา ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ณ อาคาร ๕ ชั้น ๑ งานพัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และคณะกรรมการเปิดซองประกวดราคา จะเปิดซองพิจารณา รายละเอียด ข้อเสนอและเสนอราคา ณ อาคาร ๕ ชั้น ๑ งานพัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป

ทั้งนี้ รายละเอียดพัสดุและการยื่นข้อเสนอปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.ลินดา เกณฑ์มา)

อธิการบดี



ที่ อว ๐๖๔๓.๐๑/ 2479

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
๑๐๖๑ ถนนอิสรภาพ แขวงทิวสุกรี  
เขตธนบุรี กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐

๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง จ้างออกแบบอาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรม และอาคารหอพักนักศึกษาไทยและต่างชาติ  
จำนวน ๑ หลัง

เรียน ผู้จัดการบริษัท พีวเจอร์ เอ็นจิเนียริง คอนซัลแตนท์ จำกัด  
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดพัสดุและการยื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือก

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีความประสงค์จะ จ้างออกแบบอาคารฝึก  
ประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรม และอาคารหอพักนักศึกษาไทยและต่างชาติ จำนวน ๑ หลัง โดยวิธีคัดเลือก  
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายการพัสดุที่ต้องการจ้าง

จ้างออกแบบอาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรมและอาคารหอพักนักศึกษาไทย  
และต่างชาติ จำนวน ๑ หลัง โดยวิธีคัดเลือก

๒. วงเงินงบประมาณ ๑๐,๓๘๖,๐๐๐.๐๐ (สิบล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๓. ราคากลาง ๑๐,๓๘๖,๐๐๐.๐๐ (สิบล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้  
แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ที่  
งานตามระเบียบของทางราชการ

๔.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ  
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน  
ราคาอย่างเป็นธรรม

๔.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาล  
ไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๔.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา  
และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๔.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ  
รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อ  
จัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้อง  
ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๕. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพราคา (Price Performance)

๖. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับวันยื่นซอง โดยใช้หลักประกันอย่างน้อยหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๕๑๙,๓๐๐.- (ห้าแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน)

๖.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๖.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าวเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ยื่นมหาวิทยาลัยฯ ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมาดูสถานที่ ตามวันเวลา ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ณ อาคาร ๕ ชั้น ๑ งานพัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏ

บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และ

คณะกรรมการเปิดซองประกวดราคา จะเปิดซองพิจารณา รายละเอียด ข้อเสนอและเสนอราคา ณ อาคาร ๕ ชั้น ๑ งานพัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป

ทั้งนี้ รายละเอียดพัสดุและการยื่นข้อเสนอปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา)

อธิการบดี



ที่ อว ๐๖๔๓.๐๑/ 2478

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
๑๐๖๑ ถนนอิสรภาพ แขวงทรีแฉลบ  
เขตธนบุรี กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐

๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง จ้างออกแบบอาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรม และอาคารหอพักนักศึกษาไทยและต่างชาติ  
จำนวน ๑ หลัง

เรียน ผู้จัดการบริษัท นพรอยล์ จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดพัสดุและการยื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือก

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีความประสงค์จะ จ้างออกแบบอาคารฝึก  
ประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรม และอาคารหอพักนักศึกษาไทยและต่างชาติ จำนวน ๑ หลัง โดยวิธีคัดเลือก  
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายการพัสดุที่ต้องการจ้าง

จ้างออกแบบอาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรมและอาคารหอพักนักศึกษาไทย  
และต่างชาติ จำนวน ๑ หลัง โดยวิธีคัดเลือก

๒. วงเงินงบประมาณ ๑๐,๓๘๖,๐๐๐.๐๐ (สิบล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๓. ราคากลาง ๑๐,๓๘๖,๐๐๐.๐๐ (สิบล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว
- ๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้  
แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ที่  
งานตามระเบียบของทางราชการ
- ๔.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ  
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน  
ราคาอย่างเป็นธรรม
- ๔.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาล  
ไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๔.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา  
และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด
- ๔.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ  
รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- ๔.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อ  
จัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้อง  
ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๕. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพราคา (Price Performance)

๖. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับวันยื่นซอง โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๕๑๙,๓๐๐.- (ห้าแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน)

๖.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๖.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าวเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยฯ ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมาดูสถานที่ ตามวันเวลา ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ณ อาคาร ๕ ชั้น ๑ งานพัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และคณะกรรมการเปิดซองประกวดราคา จะเปิดซองพิจารณา รายละเอียด ข้อเสนอและเสนอราคา ณ อาคาร ๕ ชั้น ๑ งานพัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป

ทั้งนี้ รายละเอียดพัสดุและการยื่นข้อเสนอปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.ลินดา เกณฑ์มา)

อธิการบดี

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

ชื่อโครงการจ้างออกแบบอาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรมและอาคารหอพักนักศึกษาไทย และต่างชาติ จำนวน ๑ หลัง โดยวิธีคัดเลือก

เงินงบประมาณโครงการ ๑๐,๓๘๖,๐๐๐.- บาท (สิบล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ราคากลาง ๑๐,๓๘๖,๐๐๐.- บาท (สิบล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว
- ๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด
- ๒.๖ ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของกรม
- ๒.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- ๒.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- ๒.๙ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญา อาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) หนังสือส่วนสามัญหรือหนังสือส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นสำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาพร้อมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือเอกสารที่แสดงว่าเป็นผู้ประกอบการในระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมไปกับซองใบเสนอราคา

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แบบสรุปรายละเอียดต่างๆ

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๓.๑) เอกสารตามที่ระบุในเอกสาร ข้อกำหนดในการจ้างออกแบบ (Terms of Reference: TOR)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมไปกับซองใบเสนอราคา

๔. แบบสรุปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

## ๖. การยื่นของเสนองาน

๔.๑ ผู้ให้บริการที่เสนองานต้องยื่นของเสนองาน กำหนดเวลาดำเนินการจ้างออกแบบให้แล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๒ ก่อนยื่นของเสนองาน ผู้ให้บริการที่เสนองานควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและ เข้าใจเอกสารการคัดเลือก ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นของเสนองานตามเงื่อนไขในเอกสารการคัดเลือก

๔.๓ ผู้ให้บริการเสนองานจะต้องยื่นของเสนองานพร้อมหลักฐานต่างๆ ตามที่กำหนดไว้จำหน่ายซองถึง ประธานคณะกรรมการรับและเปิดซองจ้างออกแบบอาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรม และ อาคารหอพักนักศึกษา และต่างชาติ จำนวน ๑ หลัง โดยวิธีคัดเลือก ยื่นต่อคณะกรรมการรับของเสนองานในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ งานพัสดุ อาคาร ๕ ชั้น ๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นของแล้ว จะไม่รับซองโดยเด็ดขาด และคณะกรรมการดำเนินการจ้างจะเปิดของเสนองานจ้าง ณ งานพัสดุ อาคาร ๕ ชั้น ๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

## ข้อ ๗. หลักประกันซอง

ผู้ให้บริการที่เสนองานต้องวางหลักประกันซองพร้อมกับการยื่นซอง โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ต่อไปนี้ จำนวน ๕๑๙,๓๐๐.- บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน)

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัย โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นของเสนองานก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๓ (๑)

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการ



## ๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันของตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยจะคืนให้ผู้ให้บริการที่เสนองานหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ให้บริการฯ รายที่คัดเลือกไว้ไม่เกิน ๒ ราย จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงหรือเมื่อผู้ให้บริการฯ ได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว ทั้งนี้การคืนหลักประกันของไม่ว่ากรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่ดอกเบีย

ผู้ให้บริการที่เสนองานจะถอนเสนองานก่อนที่มหาวิทยาลัยจะคืนหลักประกันของไม่ได้ ถ้าผู้ให้บริการฯ ถอนของเสนองานก่อนระยะเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันของ หรือเรียกครองจากธนาคารผู้ค้ำประกัน

## ข้อ ๘. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๘.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาด้วยวิธีคัดเลือกครั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)

ตัวแปรหลักที่ใช้ประเมิน	น้ำหนัก
- คุณภาพ,รายละเอียด,แนวคิดของแบบอาคารที่นำเสนอ	๗๕
- ราคาที่เสนอ	๑๕
- ประวัติการทำงาน,ประสบการณ์ด้านการออกแบบ	๑๐
รวมคะแนนเมื่อถ่วงน้ำหนักแล้ว	๑๐๐

๘.๒ หากผู้เสนองานรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือเอกสารข้อกำหนดในการจ้างออกแบบ คณะกรรมการดำเนินการจ้างจะไม่พิจารณาของเสนองานของผู้นั้น เว้นแต่เป็นขอผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อยหรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารการคัดเลือกในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยเท่านั้น

๘.๓ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาของเสนองาน โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ให้บริการที่เสนองานรายนั้น ในบัญชีหนังสือเชิญชวนการคัดเลือก และหลักฐานการมาตรวจดูสถานที่

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่อของผู้ให้บริการที่เสนองานอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในเอกสารเสนองานจ้าง

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนด หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ให้บริการที่เสนองานรายอื่น

๘.๔ ในการคัดเลือกครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินด้วยข้อเสนอที่เป็นไปตามข้อกำหนดในการจ้างออกแบบ เงื่อนไขของทางราชการรวมทั้งที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ คุณวุฒิ และประวัติการทำงาน จำนวนมัณฑนากรและวิศวกรประจำและไม่ประจำหลักฐานแสดงผลงานที่ได้เคยปฏิบัติมาแล้ว ตลอดจนแนวความคิดในการออกแบบ

๘.๕ ในการตัดสินการคัดเลือกหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกหรือมหาวิทยาลัย มีสิทธิให้ผู้ให้บริการที่เสนองานชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ให้บริการที่เสนองาน มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างหรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๘.๖ มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาเสนองานจ้าง รายการหนึ่งรายการใดหรือทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรืออาจจะยกเลิกการจ้างโดยวิธีคัดเลือก โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการเป็นเด็ดขาด ผู้ให้บริการที่เสนองานจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยจะพิจารณายกเลิกการเสนองานจ้างและลงโทษผู้ให้บริการที่เสนองานเป็นผู้ทำงาน หากมีเหตุเชื่อได้ว่าการเสนองานกระทำไปโดยทุจริต หรือมีการสมยอมกันในการเสนองาน

๘.๗ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองว่า ผู้ให้บริการที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ ๔.๓ เป็นผู้ให้บริการที่เสนองานที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการที่เสนองานรายอื่น ณ วันประกาศ หรือเป็นผู้ให้บริการที่เสนองานที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม มหาวิทยาลัยมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้ให้บริการที่เสนองานที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อตามข้อ ๔.๓ และมหาวิทยาลัยจะพิจารณาลงโทษผู้ให้บริการที่เสนองานรายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนองานที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่งปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนองานดังกล่าวได้

#### ข้อ ๙. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการเสนองานจ้างจะต้องทำสัญญาจ้าง กับมหาวิทยาลัยภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากมหาวิทยาลัยและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่จ้างออกแบบ ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๙.๑ เงินสด

๙.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัย โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๙.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๓ (๒) ตามแบบที่ กวพ. กำหนด

๙.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๓ (๒)

๙.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการเสนองานจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

#### ข้อ ๑๐. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๕ งวด ดังนี้

**งวดที่ ๑** เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘% ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน

งานนำเสนอแบบร่างขั้นต้น Conceptual Design

- รายงานสรุปผลรายละเอียดที่ใช้ในการออกแบบขั้นต้น ข้อมูลและแบบการสำรวจบริเวณก่อสร้างสภาพแวดล้อม ข้อมูลพื้นที่ใช้สอยของอาคาร งานระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ หลักการ

วิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นในด้านต่างๆ

- Design Criteria และ Owner Requirement Criteria ของงานสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม
- แนวคิดการออกแบบเบื้องต้น (Schematic Design) การกำหนดคุณภาพพื้นที่การใช้งาน การวางผังพื้นที่ใช้สอย แบบร่างสถาปัตยกรรมและแนวคิดหลักของการออกแบบอาคารให้เหมาะสมกับบริบทโดยรอบ รวมถึงงานโครงสร้าง งานระบบต่างๆ ภายในโครงการ

- แบบผังบริเวณ แปลนทุกชั้น รูปแบบอาคาร รูปตัดโดยสังเขป
- ประมาณราคาก่อสร้างเบื้องต้น
- ภาพร่าง 3D หรือ Animation
- หลักการออกแบบพื้นที่จอดรถ
- รายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

โดยบริษัทผู้รับจ้างออกแบบทำงานต่อไปนี้แล้วเสร็จ พร้อมนำเสนอรายละเอียดแก่กรรมการในที่ประชุมตรวจรับแล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา ๒๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มลงมือทำงานตามสัญญาเป็นต้นไป

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒% ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน

งานนำเสนอแบบร่างขั้นที่ ๒ แก้ไขปรับปรุงจากแบบร่างขั้นต้น

- ผังบริเวณ แปลนทุกชั้น แปลนหลังคา รูปด้านทุกด้าน รูปตัด
- ประมาณราคาก่อสร้างตามแบบร่าง
- แบบร่างโครงสร้าง และวิศวกรรมระบบต่างๆ ในโครงการ
- แบบทัศนียภาพของอาคาร
- แนวคิดด้านการประหยัดพลังงานของอาคาร
- แบบขยายรายละเอียดอื่นๆ ที่จำเป็นทางด้านสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม
- รายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

โดยบริษัทผู้รับจ้างออกแบบทำงานต่อไปนี้แล้วเสร็จ พร้อมนำเสนอรายละเอียดแก่กรรมการในที่ประชุมตรวจรับแล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา ๔๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มลงมือทำงานตามสัญญาเป็นต้นไป

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕% ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน

งานนำเสนอแบบร่างขั้นที่ ๓ แก้ไขปรับปรุงจากแบบร่างขั้นที่ ๒

- การออกแบบงานสถาปัตยกรรมทั้งหมด พร้อมแบบขยายรายละเอียดอื่นๆ ที่จำเป็นในงานสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม
- การออกแบบโครงสร้างวิศวกรรมโครงสร้างและโยธา, ฐานราก, ระบบโครงสร้าง, ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน, และระบบระบายน้ำภายใน - ภายนอกอาคาร
- การออกแบบระบบไฟฟ้ากำลังและแสงสว่างภายใน-ภายนอกอาคาร, ระบบปรับอากาศ
- มาตรฐานในการออกแบบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- แนวคิดเบื้องต้นการออกแบบตกแต่งภายในทุกห้องในโครงการ รวมถึงวัสดุที่ใช้สำหรับการตกแต่งทุกพื้นที่การใช้สอยในอาคาร พร้อมภาพทัศนียภาพ
- การประมาณราคาก่อสร้างตามแบบ
- แผนการดำเนินการก่อสร้าง และกำหนดระยะเวลาก่อสร้าง

โดยบริษัทผู้รับจ้างออกแบบทำงานต่อไปนี้แล้วเสร็จ พร้อมนำเสนอรายละเอียดแก่กรรมการในที่ประชุมตรวจรับแล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มลงมือทำงานตามสัญญาเป็นต้นไป

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕% ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้

งานนำเสนอแบบผังชั้นสมบูรณ์ แก้ไขปรับปรุงจากแบบร่างชั้นที่ ๓ โดยต้องออกแบบทางวิศวกรรมและเขียนรายละเอียด (Detailed Design) ที่เพียงพอที่ใช้ในการประกวดราคาจ้างก่อสร้าง

- ผังบริเวณ แปลนพื้นที่แต่ละชั้น แปลนหลังคา รูปด้านทุกด้าน รูปตัด
- ภาพทัศนียภาพทั้งหมด
- แบบโครงสร้างวิศวกรรมโครงสร้างและโยธา , ระบบประกอบอาคารทั้งหมด
- รายงานการคำนวณด้านวิศวกรรม
- รายละเอียดการออกแบบตกแต่งภายในทั้งหมด, วัสดุ, แบบทัศนียภาพทุกห้องและทุกพื้นที่ใช้สอยภายในโครงการ, Details การตกแต่งภายในทั้งหมด, รายละเอียดและการจัดวางครุภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมดที่ใช้ในโครงการ, รายละเอียดพื้นที่และราคาต่อตารางเมตร
- แบบรายละเอียดระบบเครือข่ายและสื่อสารที่ใช้ทั้งหมดในโครงการ
- รายละเอียดการประหยัดพลังงานของอาคาร, ตารางการคำนวณสมรรถนะของกรอบอาคาร RRTV, OTTV
- บัญชีวัสดุและปริมาณ (Bill of Quantities)

โดยบริษัทผู้รับจ้างออกแบบทำงานต่อไปแล้วเสร็จ พร้อมนำเสนอรายละเอียดแก่กรรมการในที่ประชุมตรวจรับแล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มลงมือทำงานตามสัญญาเป็นต้นไป

งวดที่ ๕ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐% ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้

รายงานฉบับสุดท้าย โดยต้องออกแบบทางวิศวกรรมและเขียนรายละเอียด (Detailed Design) ที่ครบถ้วนสำหรับใช้ในการประกวดราคาจ้างก่อสร้าง

- รายละเอียดการก่อสร้าง แบบโครงสร้างวิศวกรรมโครงสร้างและโยธาทั้งหมดของโครงการ
- แผนการดำเนินการก่อสร้าง และการกำหนดระยะเวลาก่อสร้าง
- รายงานการออกแบบอาคาร (Final) จำนวน ๑๐ ชุด
- รายการคำนวณต่างๆ ของโครงการทั้งในด้านวิศวกรรมและการอนุรักษ์พลังงาน จำนวน ๑๐ ชุด
- แบบพิมพ์เขียวงานสถาปัตยกรรม, วิศวกรรมและงานระบบทั้งหมดของอาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรม และอาคารหอพักนักศึกษาไทย และต่างชาติ ขนาด A0 จำนวน ๑๐ ชุด
- แบบ Details Interior Design การตกแต่งภายในทุกห้อง และทุกพื้นที่ใช้สอยทั้งหมดในโครงการ ขนาด A0 จำนวน ๑๐ ชุด
- ภาพ Interior Perspective ของทุกห้องพร้อมรายละเอียด, วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง และครุภัณฑ์ จำนวน ๑๐ ชุด
- รายการประกอบแบบทั้งหมด รายการละ ๑๐ ชุด
- รายการประเมินราคาก่อสร้าง BOQ ทั้งอาคาร จำนวน ๑๐ ชุด
- แบบรูปด้านอาคารทุกด้าน, รูปตัด, Perspective ภาพสี ๓ มิติ A๓ จำนวน ๑๐ ชุด
- รายละเอียดขอบเขตงาน (TOR) จำนวน ๑๐ ชุด
- ไฟล์สามมิติของอาคารด้วย sketch up, ๓dmax, หรือโปรแกรมอื่นๆ ๑๐ ชุด
- หุ่นจำลอง (๓D Model) อาคารแบบปิด แสดงภาพรวมของอาคาร ขนาด ๑:๒๐๐ วัสดุทำจากพลาสติกอะคริลิก, อะคริลิก, PVC โดยสามารถใส่การผสมผสานเข้ากับวัสดุอื่นๆ ที่มีคุณภาพเทียบเท่า ทำสีเสมือนจริง จำนวน ๓ ชุด
- หุ่นจำลอง (๓D Model) แสดงการตกแต่งภายในแบบเปิดโชว์พื้นที่ทุกชั้น(๑๕ ชั้น)ของอาคาร พร้อมเฟอร์นิเจอร์, โทนสี, พื้น ที่ และการตกแต่งภายใน วัสดุทำจากพลาสติกอะคริลิก, อะคริลิก, PVC หรือวัสดุอื่นๆ ที่มีคุณภาพเทียบเท่า ทำสีเสมือนจริง ขนาด ๑:๑๐๐ จำนวน ๑ ชุด
- หุ่นจำลอง (๓D Model) ห้องตัวอย่างห้องโรงแรม, ห้องพักอาจารย์/บุคลากร และห้องพักนักศึกษา,

พร้อมเฟอร์นิเจอร์ โดยใช้วัสดุตกแต่ง/ทำสีเสมือนจริง ขนาดตั้งแต่ ๑:๕๐ ขึ้นไป หรือตามความเหมาะสม โดยต้องได้รับการเห็นชอบจากกรรมการก่อนการดำเนินการ จำนวนห้องละ ๑ ชุด

- หุ่นจำลอง (๓D Model) ห้องตัวอย่างห้องประชุมจัดเลี้ยงทั้งหมด โดยใช้วัสดุตกแต่งภายในทำสีเสมือนจริง ขนาดตั้งแต่ ๑:๕๐ ขึ้นไป หรือตามความเหมาะสม โดยต้องได้รับการเห็นชอบจากกรรมการก่อนการดำเนินการ จำนวนห้องละ ๑ ชุด
- แผ่น CD รายละเอียดของงานทั้งหมด จำนวน ๑๐ ชุด
- รายละเอียดการแบ่งวงงานการก่อสร้าง จำนวน ๑๐ ชุด
- เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง คณะกรรมการสามารถขอจากผู้รับจ้างได้ในภายหลัง

**หมายเหตุ** โมเดลทั้งหมดจะต้องทำจากวัสดุที่ได้คุณภาพ สวยงาม มีการเก็บขอบมุมที่เรียบร้อย รวมถึงกรรมวิธีการจัดทำอย่างทันสมัย และมีขนาดที่สามารถอ้างอิงได้ตามมาตรฐาน

โดยบริษัทผู้รับจ้างออกแบบทำงานต่อไปนี้แล้วเสร็จ พร้อมนำเสนอรายละเอียดแก่กรรมการในที่ประชุมตรวจรับแล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มลงมือทำงานตามสัญญาเป็นต้นไป

### ข้อ ๑๒. ข้อสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๒.๑ เงินค่าจ้างครั้งนี้ได้มาจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย (เงิน บกศ.คงคลัง)

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อมหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติเงินจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย (เงิน บกศ.คงคลัง) แล้วเท่านั้น

๑๒.๒ ผู้รับจ้างจ้างออกแบบ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดไว้ดังระบุในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันซองหรือเรียกซองจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของทันที และอาจพิจารณาเรียกซองให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๒.๓ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

### ๑๕. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการ คัดเลือก ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

## ใบเสนอราคา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๑. ข้าพเจ้า (บริษัท,ห้าง,ร้าน) .....

อยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....มือถือ.....

โทรสาร.....อีเมล.....

โดย.....ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกวด

ราคาจ้าง เลขที่ .....และเอกสารเพิ่มเติม เลขที่.....(ถ้ามี) โดยตลอดและ

ยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้  
ทำงานของทางราชการ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน.....ตาม

ข้อกำหนดเงื่อนไขแบบรูปรายการละเอียดแห่งเอกสารประกวดราคาจ้างออกแบบและควบคุมงาน โดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัด

ข้อกำหนด เป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....) ซึ่งได้รวม

ภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน .....บาท ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปไว้แล้ว

๓. คำเสนอนี้จะยื่นอยู่เป็นระยะเวลา.....วัน นับแต่วันเปิดซอง และมหาวิทยาลัยฯ อาจ

รับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดครยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยื่นออกไปตามเหตุผลอัน

สมควรที่มหาวิทยาลัยฯ ร้องขอ

๔. กำหนดเวลาส่งมอบ ข้าพเจ้ารับรองที่จะเริ่มทำงานตามสัญญาทันที และจะส่งมอบงานตามเอกสาร

จ้างออกแบบและควบคุมงาน โดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนดหรือทันทีที่ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้าน

สมเด็จเจ้าพระยา ว่าให้เริ่มทำงานตามสัญญา และจะส่งมอบงานตามเอกสารประกวดราคา โดยครบถ้วนถูกต้องภายใน

.....วัน นับถัดจากวันเริ่มทำงานตามสัญญา

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะ ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้าง แบบท้ายเอกสารจ้างออกแบบและควบคุมงาน โดยวิธีคัดเลือก  
แบบจำกัดข้อกำหนด ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามที่ระบุไว้ในข้อ ๖ ของเอกสารจ้างให้แก่  
มหาวิทยาลัยฯ ก่อนหรือขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอ  
ราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตาม สัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดใช้ค่าเสียหายใด ๆ ที่อาจมีแก่  
มหาวิทยาลัยฯ อาจเรียกสอบราคาใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่ามหาวิทยาลัยฯ ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบใน  
ค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

๗. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้องตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่งคำ  
เสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกัน  
ของเป็นจำนวนเงิน.....บาท มาพร้อมกันนี้

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่ามหาวิทยาลัยฯ ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริษัทผู้ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

# บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

1. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด  
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น  
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม จำนวน.....แผ่น
  - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด  
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น  
หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น  
บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม จำนวน.....แผ่น  
บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น
2. สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มหรือเอกสารแสดงว่าเป็นผู้ประกอบการในระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม  
จำนวน.....แผ่น
3. อื่น ๆ (ถ้ามี)
- .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมซองใบเสนอราคาในการสอบ  
ราคาซื้อถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา  
(.....)



## บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

1. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน จำนวน.....แผ่น
2. บัญชีรายการก่อสร้าง(หรือใบแจ้งปริมาณงาน) ซึ่งจะต้องแสดงรายการวัสดุ อุปกรณ์ค่าแรงงาน ภาษีประเภทต่าง ๆ รวมทั้งกำไรไว้ด้วย จำนวน.....แผ่น
3. บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ 1.7 (2) จำนวน.....แผ่น
4. อื่น ๆ (ถ้ามี)
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมซองใบเสนอราคาในการ  
สอบราคาข้างถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา  
(.....)

# บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ

ห้าง/บริษัท.....

นิติบุคคลประเภท ห้าง/ร้าน.....

ทะเบียนเลขที่.....จดทะเบียนเมื่อวันที่.....

ทุนจดทะเบียน..... (.....)

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รายชื่อกรรมการผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ มีจำนวน.....คน

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

ฯลฯ

รับรองไว้ ณ วันที่.....

ลงชื่อ.....

ประทับตรา

# บัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม

ห้าง/บริษัท.....

นิติบุคคลประเภท ห้าง/ร้าน.....

ทะเบียนเลขที่.....จดทะเบียนเมื่อวันที่.....

ทุนจดทะเบียน..... (.....)

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม มีจำนวน.....คน

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

ฯลฯ

รับรองไว้ ณ วันที่.....

ลงชื่อ.....

ประทับตรา

## บทนิยาม

“**ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน**” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาขายในการสอบราคาหรือประกวดราคาซื้อ/จ้างของมหาวิทยาลัยฯ เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่า โดยทางตรงหรือทางอ้อม ในกิจการของบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาขายในการสอบราคาหรือประกวดราคาซื้อ/จ้างของมหาวิทยาลัยฯ ในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่า โดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้นได้แก่ การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(1) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลรายหนึ่งมีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยฯ ในการสอบราคาหรือประกวดราคาซื้อ/จ้างครั้งนี้

(2) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้แทนหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นห้างหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดหรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยฯ ในการสอบราคาหรือประกวดราคาซื้อ/จ้างครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” ให้หมายความว่าผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละสิบห้า ในกิจการนั้นหรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพิทักษ์เห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(3) มีความสัมพันธ์ในลักษณะไขว้กันระหว่าง (1) และ (2) โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลรายหนึ่งเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรืออีกหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยฯ ในการสอบราคาหรือประกวดราคาซื้อ/จ้างครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรสหรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (1) (2) หรือ (3) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้น โดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณีและห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยฯ ในการสอบราคาหรือประกวดราคาซื้อ/จ้างในคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี

\*\*\*\*\*

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง คุสณานที่.....

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ตามที่มหาวิทยาลัยฯ ได้ประกาศสอบราคาจ้าง.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... นั้น

ข้าพเจ้า .....ได้มอบให้

(นาย,นาง,นางสาว).....ซึ่งเป็นตัวแทน

(บริษัท, ห้างหุ้นส่วนจำกัด,ร้าน).....หรือผู้รับมอบอำนาจ

ให้มาคุสณานที่และฟังคำชี้แจงรายละเอียด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

✂

ตัดตามรอยพับ

หนังสือรับรองการคุสณานที่

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า (นาย,นาง,นางสาว).....

เป็นตัวแทนหรือผู้รับมอบอำนาจจาก (นาย,นาง,นางสาว).....

ให้มาคุสณานที่และทราบรายละเอียดการจ้าง.....

ตามรายละเอียดที่ใช้ประกอบการสอบราคาจ้างเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

กรรมการนำคุสณานที่และชี้แจงแบบรูปราชการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลางในงานจ้างออกแบบ

๑. ชื่อโครงการ จ้างออกแบบอาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรม และอาคารหอพักนักศึกษาไทย และต่างชาติ
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๓. วงเงินงบประมาณที่ขอรับจัดสรร ๑๐,๓๘๖,๐๐๐ บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ 31 พ.ค. 2562
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร.....บาท
  - ๕.๑ ระดับหัวหน้าโครงการ.....คน
  - ๕.๒ ระดับผู้ดำเนินงาน.....คน
  - ๕.๓ ระดับผู้ช่วย.....คน
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์.....บาท
๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี).....บาท
๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)
  - ๘.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายัณห์ พุทธิลา
  - ๘.๒ นายทวีศักดิ์ แสงมาศ
  - ๘.๓ นายประสิทธิ์ ทองสิน
  - ๘.๔ นายสุขสันต์ แสงมาศ
  - ๘.๕ นางสาวลลิตา เพชรนุ้ย
๙. ที่มาของราคากลาง
 

บัญชีอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างตามกฎหมายกระทรวง ๒๕๖๐

## ข้อกำหนดในการจ้างออกแบบ (Terms of Reference : TOR)

### โครงการจ้างออกแบบอาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรม และอาคารหอพัก นักศึกษาไทย และต่างชาติ

#### 1. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้มีนโยบายด้านการลงทุนเพื่อก่อให้เกิดรายได้ที่เกิดจากโครงการก่อสร้างอาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรม และอาคารหอพักนักศึกษาไทย และต่างชาติ โดยมีแนวคิดที่จะสร้างอาคารใหม่แทนอาคารช่อชงโค (โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ) ซึ่งจะหมดอายุการใช้งาน ประกอบกับมหาวิทยาลัยมีความจำเป็นต้องใช้งานในอาคารดังกล่าวเพิ่มมากขึ้น เพื่อรองรับนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากร เข้าสู่การเรียนการสอนแบบสากล และตอบสนองความต้องการของการพัฒนาประเทศเข้าสู่สังคมยุค 4.0 โดยเน้นการลงมือปฏิบัติเพื่อก่อให้เกิดความชำนาญ เพื่อให้สามารถรองรับตลาดแรงงานในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อใช้เป็นอาคารในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรมแก่นักศึกษา
- 2.2 เพื่อใช้เป็นสถานที่รับรองและประสานการดำเนินงานกับบุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 2.3 เพื่ออำนวยความสะดวกและสร้างความประทับใจให้แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ
- 2.4 เพื่อให้เจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอกมีสถานที่สำหรับจัดประชุมที่มีคุณภาพ ปลอดภัยและเหมาะสมกับการใช้งาน
- 2.5 เพื่อแก้ไขปัญหาในด้านอาคารสถานที่ที่ไม่เพียงพอต่อการรองรับนักศึกษาไทยและต่างชาติ รวมถึงอาจารย์และบุคลากร เป็นการเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

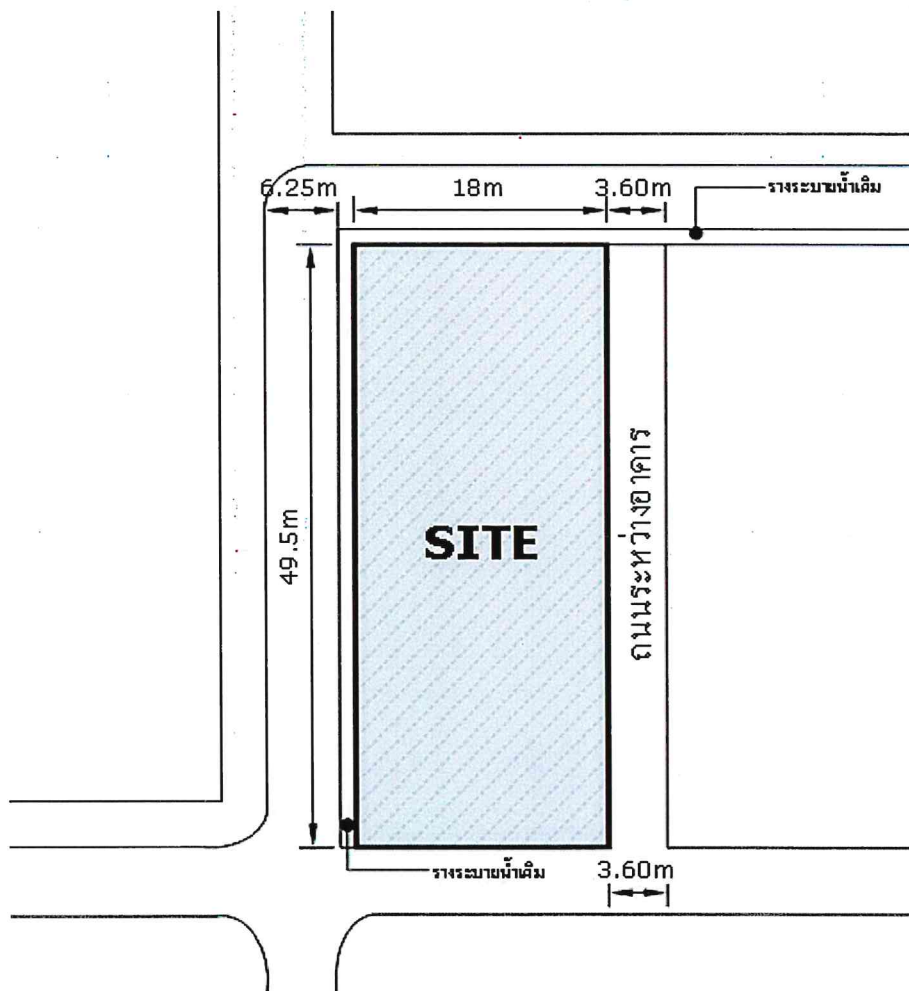
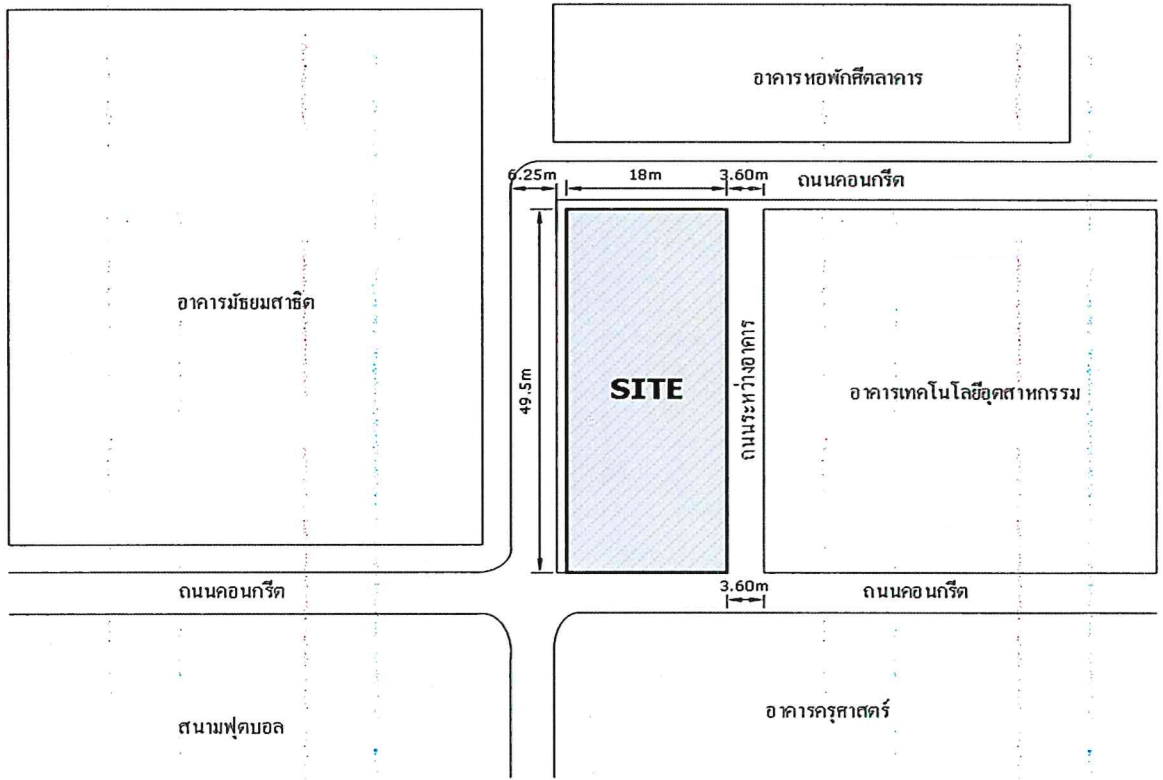
#### 3. สถานที่ตั้งและวงเงินงบประมาณ




##### 3.1 สถานที่ตั้งโครงการ

อาคารช่อชงโคเดิม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



1  
กตม



  
  
 2  
  
 คลัง



### 3.2 วงเงินงบประมาณออกแบบ

จำนวน 10,386,000 บาท (สิบล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

### 3.3 งบประมาณการวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้างอาคาร

- ค่าก่อสร้างและ Factor F รวม 259,650,000 บาท

- ค่าครุภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์รวมภาษี 40,350,000 บาท

รวมงบประมาณทั้งหมด 300,000,000 บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ราคาดังกล่าวสามารถปรับเปลี่ยนภายในงบประมาณทั้งหมดได้ตามความเหมาะสม

## 4. ระยะเวลาดำเนินการจ้างออกแบบ

120 วัน

## 5. ขอบเขตของงาน

### 5.1 รูปลักษณ์อาคาร

ออกแบบรูปลักษณ์ภายนอกอาคาร พื้นที่ใกล้เคียงอาคารให้มีเอกลักษณ์และมีความเกี่ยวข้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย มีความโดดเด่น สวยงาม สบายงามและทันสมัย พื้นที่ใช้สอยภายในอาคารสอดคล้องกับรูปลักษณ์ของอาคารภายนอก มีความเหมาะสมกับบริบทโดยรอบ รวมถึงสิ่งแวดล้อมในมหาวิทยาลัยอย่างสมดุล

### 5.2 ลักษณะอาคาร

5.2.1 เป็นอาคารโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก หรือโครงสร้างอาคารคอนกรีตอัดแรงจำนวน 15 ชั้นพร้อมดาดฟ้า พื้นที่ของอาคารโดยประมาณไม่น้อยกว่า 12,000 ตร.ม.

5.2.2 รูปทรงของอาคารจะต้องแสดงเอกลักษณ์ของอาคาร มีความสวยงาม ทันสมัย มีความสอดคล้องกับบริบทโดยรอบของมหาวิทยาลัย คำนึงถึงรายละเอียดที่เป็นปัจจัยสำคัญ และมีการประยุกต์ใช้การอนุรักษ์พลังงานอย่างเหมาะสม

5.2.3 การออกแบบคำนึงถึงกิจกรรมการใช้งานของอาคารเป็นหลัก โดยคำนึงถึงการดูแลได้ง่าย และทั่วถึง ทั้งในด้านพื้นที่ใช้สอยและการเลือกใช้วัสดุตกแต่งผิวทั้งภายในและภายนอก

5.2.4 พื้นที่ภายในภายนอกอาคารเป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง และระเบียบคณะกรรมการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ ว่าด้วยว่าด้วยมาตรฐานอุปกรณ์อำนวยความสะดวกแก่คนพิการ

5.2.5 อาคารที่ออกแบบจะต้องมีค่าประสิทธิภาพการใช้พลังงานตามเกณฑ์ของกฎกระทรวงว่าด้วยกำหนดหรือประเภทอาคารหรือขนาดของอาคาร และมาตรฐานหลักเกณฑ์และวิธีการในการออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงานตามมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2550 (Building energy code) กฎกระทรวงกำหนดประเภท หรือขนาดของอาคารและ

มาตรฐาน หลักเกณฑ์ และวิธีการในการออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ.  
2552

- 5.2.6 อาคารที่ออกแบบจะต้องยื่นหนังสือ เพื่อขอตรวจประเมินและรับรองแบบอาคารให้เป็นอาคารอนุรักษ์พลังงานโดยกระทรวงพลังงาน
- 5.2.7 ระบบประกอบของอาคารมีความครบถ้วนตามมาตรฐานวิศวกรรมแห่งประเทศไทย ทั้งระบบไฟฟ้า ระบบสายล่อฟ้า ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ระบบดับเพลิง ระบบป้องกันเพลิงไหม้ ระบบ ACCESS CONTROL ระบบรักษาความปลอดภัย ระบบเครือข่ายและการสื่อสาร รวมถึงระบบอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับอาคารขนาดใหญ่
- 5.2.8 ระบบลิฟต์ ออกแบบให้มีการแยกโซนการใช้งานระหว่างห้องพักนักศึกษา ส่วนของบุคลากรผู้ใช้ของโรงแรม และส่วนของลิฟต์ที่ใช้สำหรับขนของ
- 5.2.9 บริเวณโถงทางเข้าภายในอาคาร มีส่วนติดต่อสอบถามและรักษาความปลอดภัย
- 5.2.10 ออกแบบห้องน้ำแต่ละประเภท อาทิ สำหรับประชาชน สำหรับเจ้าหน้าที่และผู้บริหารฯ (แยกชายหญิง) และห้องน้ำคนพิการในส่วนที่มีการใช้พื้นที่บริการสำหรับพื้นที่ที่มีผู้ใช้จำนวนมาก
- 5.2.11 ระบบสาธารณูปโภคประกอบอาคาร สามารถอำนวยความสะดวกให้ผู้มีหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาเข้าถึงและดำเนินการได้สะดวก ไม่ซับซ้อน และลดค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาให้ได้ตามมาตรฐานทั่วไป
- 5.2.12 การจัดวางผังห้องต่างๆ รวมทั้งบันได ลิฟต์โดยสาร ลิฟต์ขนส่ง ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้งานสูงสุด ประหยัดพลังงาน ประหยัดเวลา และค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมภายหลัง
- 5.2.13 มีการจัดวางงานครุภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ประกอบอาคารอื่นๆ ที่จำเป็น อย่างสวยงาม ลงตัว

### 5.3 พื้นที่ใช้สอย แต่ละชั้นของอาคาร มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### ชั้น G ประกอบด้วย

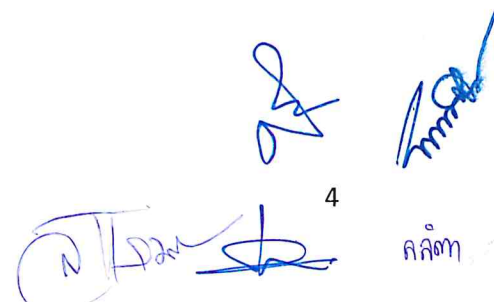
- ที่จอดรถจำนวนไม่น้อยกว่า 15 คัน โดยสามารถลดระดับลงใต้ดินได้ไม่เกิน 50 ซม.
- Pump room, Fire room, Engineer room, Storage
- ห้องควบคุมแผงไฟฟ้า
- ห้องลิฟต์ทั้งหมด
- Layout การวางผังภูมิทัศน์โดยรอบอาคาร

#### ชั้นที่ 1 ประกอบด้วย

- Lobby โถงพักคอย ติดต่อสอบถาม
- Lounge
- Coffee Shop, Bakery, Snack
- มุมแสดงดนตรี

4

คลิก



- Shop ขายของ, Gift shop
- ห้องทำงานรวม, ห้องคอมพิวเตอร์/Internet สำหรับการทำงานค้นคว้า, ถ่ายเอกสาร
- ห้องพยาบาล
- ห้องควบคุมไฟฟ้าหลัก MDB
- ห้องควบคุมแผงไฟฟ้า
- ห้องน้ำ ชาย/หญิง, ห้องน้ำคนพิการ, ห้องทำความสะอาดอุปกรณ์และห้องท่อ
- โถงทางเข้า, โถงบันได, ลิฟต์สำหรับส่วนกลาง, ลิฟต์สำหรับส่วนโรงแรม, ลิฟต์คนของ
- ระบบอำนวยความสะดวกต่าง ๆ แก่คนพิการ
- พื้นที่ใช้งานอื่นๆ ตามความเหมาะสม

### ชั้นที่ 2 ประกอบด้วย

- ห้องอาหาร และส่วนจัดเตรียมอาหาร ประกอบด้วย Canteen สำหรับขายอาหารไม่น้อยกว่า 4 ร้าน
- พื้นที่สำหรับนักศึกษาวิชาอาหาร (เรียน/workshop/ทำกิจกรรมด้านอาหาร)
- ห้องรับแขก VIP
- Fitness Room
- ห้องควบคุมแผงไฟฟ้า
- ห้องน้ำ ชาย/หญิง, ห้องน้ำคนพิการ, ห้องทำความสะอาดอุปกรณ์และห้องท่อ
- โถงบันได, บันไดหนีไฟ, ลิฟต์สำหรับส่วนกลาง, ลิฟต์สำหรับส่วนโรงแรม, ลิฟต์คนของ
- ระบบอำนวยความสะดวกต่าง ๆ แก่คนพิการ
- พื้นที่ใช้งานอื่นๆ สามารถเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น

### ชั้นที่ 3 ประกอบด้วย

- ห้องประชุมใหญ่ที่ทันสมัย จำนวน 1 ห้อง เป็นห้องโถงเพดานสูง พร้อมระบบภาพและเสียง มีห้องควบคุมระบบ, เวที, ห้องเก็บของ, และห้องรับรองแขก VIP
- โถงพักคอย (Foyer), บริเวณพื้นที่สำหรับนั่งทานอาหารว่าง, ห้องน้ำ ชาย/หญิง/คนพิการ, ห้องทำความสะอาดอุปกรณ์และห้องท่อ
- บันไดหนีไฟ, ลิฟต์สำหรับส่วนกลาง, ลิฟต์สำหรับส่วนโรงแรม, ลิฟต์คนของ
- ระบบอำนวยความสะดวกต่าง ๆ แก่คนพิการ
- ห้องควบคุมแผงไฟฟ้า
- พื้นที่ใช้งานอื่นๆ สามารถเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น

5





กลิตา

#### ชั้นที่ 4 ประกอบด้วย

- ห้องประชุมเล็ก จำนวน 2 ห้อง พร้อมฉากกั้นปรับเปลี่ยนขนาดได้ มีระบบภาพและเสียง เวที ห้องควบคุมระบบ ที่เก็บของ และห้องรับรอง
- โถงพักคอย (Foyer), บริเวณพื้นที่โซนอาหารสำหรับนั่งทานอาหารว่าง, ห้องน้ำชาย/หญิง/คนพิการ, ห้องทำความสะอาดอุปกรณ์และห้องท่อ
- Massage & Spa
- พื้นที่สำหรับนักศึกษาวิชาขนาดแผนไทย (เรียน/workshop/ทำกิจกรรม)
- ห้องควบคุมแผงไฟฟ้า
- บันไดหนีไฟ, ลิฟต์สำหรับห้องพักรมรดา, ลิฟต์สำหรับส่วนโรงแรม, ลิฟต์ขนของ
- พื้นที่ใช้งานอื่นๆ สามารถเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น
- ระบบอำนวยความสะดวกต่าง ๆ แก่คนพิการ

#### ชั้นที่ 5 ประกอบด้วย

- ห้องจัดเลี้ยงไม่น้อยกว่า 1 ห้อง รองรับได้ไม่น้อยกว่า 100 ที่นั่ง พร้อมระบบภาพและเสียง มีห้องควบคุมระบบ เวที ที่เก็บของ และห้องรับรอง
- ห้องรับรองแขก VIP/วิทยากร
- โถงพักคอย (Foyer) บริเวณพื้นที่โซนอาหารสำหรับนั่งทานอาหารว่าง, ห้องน้ำชาย/หญิง/คนพิการ, ห้องทำความสะอาดอุปกรณ์และห้องท่อ
- ห้องคาราโอเกะ
- บันไดหนีไฟ, ลิฟต์สำหรับส่วนกลาง, ลิฟต์สำหรับส่วนโรงแรม, ลิฟต์ขนของ
- ห้องควบคุมแผงไฟฟ้า
- ระบบอำนวยความสะดวกต่าง ๆ แก่คนพิการ
- พื้นที่ใช้งานอื่นๆ สามารถเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

#### ชั้นที่ 6,7,8 แต่ละชั้นประกอบด้วย

- ห้องพักนักศึกษาไทยและต่างประเทศ จำนวนชั้นละ 16 ห้อง รวมทั้งสิ้น 48 ห้อง โดยแต่ละห้องจะมีห้องน้ำในตัว และระเบียบสำหรับตากเสื้อผ้า สามารถรองรับนักศึกษาได้ห้องละ 4 คน แบ่งโซนชาย/หญิง พร้อมระบบมิเตอร์ทุกห้อง
- ห้อง Laundry รวม พร้อมอุปกรณ์ใช้งานทั้งหมด
- ห้องเก็บของรวม
- ห้องควบคุมแผงไฟฟ้า
- ห้อง Pantry หรือห้องครัวส่วนกลาง 1 ห้องในแต่ละชั้น เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักศึกษา
- โถงลิฟต์ ห้องลิฟต์สำหรับส่วนห้องพักรมรดา, ลิฟต์ขนของ, บันไดหนีไฟ

- ระบบอำนวยความสะดวกต่าง ๆ แก่คนพิการ
- พื้นที่ใช้งานอื่นๆ สามารถเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น

ชั้นที่ 9,10,11,12 แต่ละชั้นประกอบด้วย




- ห้องพักสำหรับอาจารย์และบุคลากร จำนวนชั้นละ 16 ห้อง รวมทั้งสิ้น 64 ห้อง โดยแต่ละห้องจะมีห้องน้ำในตัว และระเบียบสำหรับตากเสื้อผ้า พร้อมระบบมิเตอร์ทุกห้อง
- ห้อง Laundry รวม พร้อมอุปกรณ์ใช้งานทั้งหมด
- ห้องเก็บของรวม
- ห้องควบคุมแผงไฟฟ้า
- ห้อง Pantry หรือห้องครัวส่วนกลาง 1 ห้องในแต่ละชั้น เพื่ออำนวยความสะดวกแก่อาจารย์และบุคลากร
- โถงลิฟต์ ห้องลิฟต์สำหรับส่วนห้องพักรรรมดา, ลิฟต์ขนของ, บันไดหนีไฟ
- ระบบอำนวยความสะดวกต่าง ๆ แก่คนพิการ
- พื้นที่ใช้งานอื่นๆ สามารถเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น

ชั้นที่ 13,14,15 แต่ละชั้นประกอบด้วย

- ห้องพักโรงแรมระดับ 3-4 ดาว จำนวนชั้นละ 16 ห้อง รวมทั้งสิ้น 48 ห้อง และในแต่ละห้องจะมีห้องน้ำภายในตัว
- ห้อง Laundry รวม พร้อมอุปกรณ์ใช้งานทั้งหมด สำหรับแม่บ้าน
- ห้องเก็บของรวม
- ห้องควบคุมแผงไฟฟ้า
- โถงลิฟต์ ห้องลิฟต์สำหรับส่วนผู้ให้บริการโรงแรม , ลิฟต์ขนของ, บันไดหนีไฟ
- พื้นที่ใช้งานอื่นๆ สามารถเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น

ชั้นหลังคาตาดฟ้า ประกอบด้วย

- ห้องเครื่องลิฟต์
- บริเวณที่ตั้งถังเก็บน้ำ
- ห้องปั้มน้ำ
- ห้องควบคุมแผงไฟฟ้า
- โถงบันได-ห้องบันได
- หลังคาตาดฟ้าและรางน้ำ ค.ส.ล.คลุมชั้นห้องเครื่องลิฟต์พร้อมทำผิวกันซึม

  
  
 7  
 ลลิตา

### ระบบงานวิศวกรรมประกอบอาคาร

- ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
- ระบบไฟฟ้ากำลัง
- ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน
- ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- ระบบโทรศัพท์
- ระบบสัญญาณโทรทัศน์
- ระบบดับเพลิง, ป้องกันอัคคีภัย, ทางหนีไฟ
- ระบบน้ำประปา
- ระบบน้ำดี-น้ำทิ้งภายในอาคาร
- ระบบบำบัดน้ำเสีย
- สายล่อฟ้า
- ระบบสาธารณูปโภคทั้งหมด

### งานระบบขนส่งภายในอาคาร

- ระบบลิฟต์โดยสารส่วนกลาง
- ระบบลิฟต์โดยสารส่วนห้องพักโรงแรม
- ระบบลิฟต์ขนของ

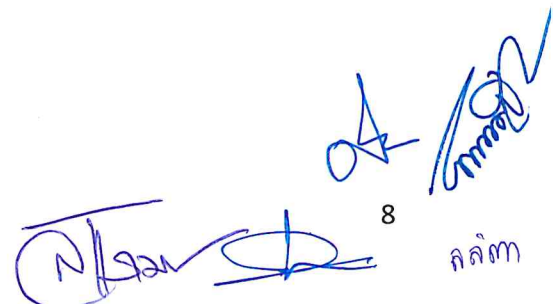
### งานระบบเทคโนโลยีอื่นๆ

- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร, ระบบ LAN
- ระบบควบคุมการเข้าออก (Access Control)
- ระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)
- ระบบรักษาความปลอดภัย (Security System)
- ระบบประกาศเสียง (Public Address System)
- ระบบภาพและเสียงที่ใช้ในโครงการทั้งหมด

### งานครุภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์

- ออกแบบให้มีความสวยงาม มีรูปแบบที่ทันสมัย, การจัดวางอย่างลงตัว, รวมถึงจำนวนให้เหมาะสมกับการใช้งานในแต่ละห้อง โดยจะต้องคำนึงถึงการใช้งานตามกลุ่มเป้าหมายเป็นหลัก

8  
คลิกตาม



## 6. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือก

- 6.1 ผู้เสนองานต้องเป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพรับจ้างออกแบบสำรวจ และต้องมีสถาปนิกประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิศวกรรมควบคุมเป็นผู้ร่วมงาน โดยกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคล นั้นจะต้องเป็นคนไทยและเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคล
- 6.2 ผู้เสนองานต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ และผลงานทางด้านการออกแบบอาคารสูง ในราคาไม่น้อยกว่า 140,000,000 บาท โดยมีรายละเอียดครอบคลุมทุกประเภท มีผลงานที่น่าเชื่อถือเป็นที่ยอมรับทางราชการ และมีการรับรองผลงานทั้งหมดที่น่าเสนอ
- 6.3 ผู้เสนองานต้องมีประสบการณ์การทำงาน และผลงานออกแบบอาคารที่ได้ผ่านการรับรองการตรวจประเมินให้เป็นอาคารอนุรักษ์พลังงานจากกระทรวงพลังงาน พร้อมหนังสือรับรองผลงานทั้งหมดที่น่าเสนอ
- 6.4 ผู้เสนองานต้องมีบุคลากรหลัก หรือจัดให้มีบุคลากรหลักที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และผลงานในสาขาต่างๆ และคุณสมบัติของบุคลากรหลักที่เข้าร่วมดำเนินการ เพื่อให้กรรมการพิจารณา ดังนี้
  - 6.4.1 ผู้จัดการโครงการต้องมีคุณวุฒิ ไม่ต่ำกว่าปริญญาบัณฑิต ในสาขาสถาปัตยกรรม หรือ วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต หรือสาขาอื่น ๆ ที่ได้รับแต่งตั้ง และต้องมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการออกแบบอาคารสูง
  - 6.4.2 ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรม ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับโครงการ และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการออกแบบอาคารสูง
  - 6.4.3 ผู้เชี่ยวชาญด้านการประหยัด/อนุรักษ์พลังงาน ต้องมีคุณวุฒิ ไม่ต่ำกว่าวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาที่เกี่ยวข้องกับโครงการ และต้องมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการออกแบบอาคารสูง
  - 6.4.4 สถาปนิก คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าสามัญสถาปนิก
  - 6.4.5 วิศวกรโยธา หรือวิศวกรโครงสร้าง คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าสามัญวิศวกร
  - 6.4.6 วิศวกรไฟฟ้า คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าสามัญวิศวกร
  - 6.4.7 วิศวกรประเมินราคา คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าภาคีวิศวกร
  - 6.4.8 บุคลากรอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการจัดทำโครงการในครั้งนี้

สถาปนิก และวิศวกรที่ต้องจัดเสนอให้มีอยู่ในโครงสร้างของนิติบุคคลที่รับจ้างออกแบบ ต้องร่วมกันลงนามรับรองในเอกสารแบบ รุปรายการทุกแผ่นทุกหน้าทุกสาขางาน ตามรายละเอียดมาตรฐานการเขียนแบบ และจะต้องเป็นบุคคลคนเดียวกันตรงกันตั้งแต่เริ่มเป็นผู้รับจ้างออกแบบไปจนเสร็จสิ้นโครงการ จะทำการเปลี่ยนแปลงตัววิศวกรที่ต้องร่วมลงนามรับผิดชอบงานนี้ โดยที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาไม่ยินยอมมีได้



สถาปนิก/วิศวกรทั้งหมดนี้จะต้องไม่เคยมีประวัติถูกเพิกถอนหรือถูกพักใบอนุญาต หรืออยู่ระหว่างการถูกสอบสวนดำเนินคดีในเรื่องที่เกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพในสาขาของตน ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของราชการ และไม่เคยมีประวัติการทำงานที่เกิดปัญหาขึ้นกับมหาวิทยาลัยบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สถาปนิกและวิศวกรของบริษัทผู้รับจ้าง ต้องยื่นหนังสือรับรองยืนยันการเป็นวิศวกรหรือสถาปนิกผู้ทำงานสำรวจในโครงการนี้ตามแบบฟอร์มมาตรฐานราชการทั่วไปหรือตามแบบฟอร์มมาตรฐานของกรุงเทพมหานคร พร้อมแนบเอกสาร สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม/สถาปัตยกรรมควบคุม สำเนาบัตรประจำตัววิศวกร/สถาปนิก ที่ลงนามกำกับคำรับรองและรับรองสำเนาถูกต้องเรียบร้อย แนบมากับใบเสนองานรับดำเนินการในวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา หากมีไม่ครบถ้วนตามตารางข้างต้นในวันยื่นเอกสารเสนอราคา จะไม่รับพิจารณาและหากในระหว่างที่ได้ทำสัญญากันแล้วมีการตรวจสอบพบว่า สถาปนิก/วิศวกร ไม่มีตัวตนอยู่จริงหรือไม่ถูกต้องครบถ้วนตรงกับที่เสนอรายชื่อไว้ในครั้งแรกนี้ จะไม่ตรวจรับมอบผลงานการรับจ้างในโครงการนี้ทั้งหมดหรือบางส่วนก็ได้ และมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างโครงการนี้และหรือประกาศให้นิติบุคคลของผู้รับจ้างในการดำเนินการโครงการนี้เป็นผู้ละทิ้งงานตามระเบียบราชการก็ได้ ซึ่งที่ผู้รับจ้างรับทราบเงื่อนไขแล้วตั้งแต่วันที่ยื่นเสนอราคา

#### 7. เอกสารหลักฐานของผู้เสนอราคาในวันยื่นซอง

- 7.1 ประวัติผลงานที่ผ่านมาเกี่ยวกับการออกแบบอาคารสูงของบริษัท ในระยะเวลาไม่เกิน 8 ปี ในวงเงินที่ไม่ต่ำกว่า 140,000,000 บาท พร้อมหนังสือรับรองผลงาน
- 7.2 ประสบการณ์การทำงาน และผลงานออกแบบอาคารที่ได้ผ่านการรับรองการตรวจประเมินให้เป็นอาคารอนุรักษ์พลังงานจากกระทรวงพลังงาน พร้อมหนังสือรับรองผลงานทั้งหมดที่น่าเสนอ
- 7.3 เอกสารบัญชีรายชื่อบุคคลที่จะรับผิดชอบโครงการ โดยจะต้องแจ้งประวัติ คุณวุฒิ สำเนาใบประกอบวิชาชีพ และประสบการณ์ของบุคลากรหลักทั้งหมดที่เข้าร่วมดำเนินการในโครงการ
- 7.4 ข้อเสนอด้านราคา โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารต่างๆ ให้ครบถ้วน เป็นไปตามกำหนดและเวลาในประกาศ
- 7.5 เอกสารประกอบการพิจารณาในเบื้องต้น ในวันยื่นซองเสนอราคา โดยนำเสนอเป็นรูปเล่มแสดงรายละเอียดการออกแบบอาคารดังกล่าว, แนวคิดในการออกแบบ (Conceptual Design) ภายในงบประมาณที่กำหนดให้, รายละเอียดการวางแผนทุกชั้น, ภาพสามมิติ รูปด้าน การออกแบบทั้งภายในภายนอก วัสดุที่ใช้ ประโยชน์การใช้สอย ราคาโดยประมาณ แนวทางและวิธีการดำเนินการ หรืออื่นๆ สามารถเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม ดังรายละเอียดในข้อที่ 5
- 7.6 จัดทำสื่อ PowerPoint หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆเพื่อนำเสนอผลงาน (Presentation) ตามรายละเอียดเอกสารประกอบการพิจารณาในข้อที่ 7.5 ต่อคณะกรรมการในที่ประชุมคัดเลือก (หมายเหตุ : การนำเสนอในข้อ 7.6 จะนำเสนอหลังจากการยื่นซองเสนอราคา วัน/เวลา ตามที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด โดยแต่ละบริษัทมีเวลานำเสนอผลงาน 20 นาที)



## 8. เกณฑ์การพิจารณา

- 8.1 ประวัติผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมาเกี่ยวกับงานสถาปัตยกรรมการออกแบบอาคารสูง และ ผลงานอาคารที่ได้รับการตรวจประเมินให้เป็นอาคารอนุรักษ์พลังงาน
- 8.2 เอกสารบัญชีรายชื่อบุคคลที่จะรับผิดชอบโครงการ ประวัติ คุณวุฒิ สำเนาใบประกอบวิชาชีพ และประสบการณ์ของบุคลากรหลักทั้งหมดที่เข้าร่วมดำเนินการในโครงการ
- 8.3 ข้อเสนอด้านราคา โดยทางมหาวิทยาลัยฯ ไม่ยึดเอาราคาที่ต่ำสุดเป็นหลักเกณฑ์ในการตัดสินใจ
- 8.4 รายละเอียดแนวคิด/การออกแบบอาคารเบื้องต้นที่นำเสนอในวันยื่นซองเสนอราคา
- 8.5 การนำเสนอข้อมูล (Presentation) ด้วย PowerPoint หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ที่สามารถแสดง การออกแบบอาคาร ตามรายละเอียดเอกสารประกอบการพิจารณาในข้อที่ 7.5 ต่อคณะกรรมการในที่ ประชุมคัดเลือก
- 8.6 มหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาจากเอกสารข้อมูลที่แนบมาทั้งหมดในข้อ 7.1-7.5 รวมถึงการนำเสนอ ผลงานในข้อที่ 7.6 โดยจะพิจารณาคัดเลือกผู้รับจ้างที่มีคะแนนการนำเสนอแบบร่าง และ นำเสนอแนวความคิดการออกแบบของโครงการที่ดีที่สุด
- 8.7 มหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกและตัดสินใจจากคะแนนตามเกณฑ์การให้คะแนน ที่มหาวิทยาลัยฯ เป็นผู้กำหนด ทั้งนี้ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการในที่ประชุมให้ถือเป็นที่สุด

### หมายเหตุ




1. มหาวิทยาลัยฯ กำหนดให้ผู้ที่ต้องการเสนอราคา ต้องไปดูสถานที่ก่อสร้างและสามารถสอบถาม รายละเอียดเพิ่มเติมในวันดูสถานที่เพื่อประกอบการการออกแบบ ตามวัน และเวลาที่ มหาวิทยาลัยฯ กำหนด หากไม่ไปดูสถานที่ตามวันและเวลาที่กำหนดไว้ ถือว่ารับทราบรายละเอียด ต่างๆ แล้ว
2. การพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคา โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อ ราคา (Price Performance)

ตัวแปรหลักที่ใช้ประเมิน	น้ำหนัก
- คุณภาพ,รายละเอียด,แนวคิดของแบบอาคารที่นำเสนอ	75
- ราคาที่เสนอราคา	15
- ประวัติการทำงาน, ประสบการณ์ด้านการออกแบบ	10
รวมคะแนนเมื่อถ่วงน้ำหนักแล้ว	100

## 9. การส่งมอบ/ตรวจรับ ผลงาน

ภายหลังการทำสัญญาระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา กับผู้รับจ้างแล้ว ผู้รับจ้างจำต้องดำเนินการส่งมอบ/ตรวจรับ ผลงาน ดังนี้

- 9.1 งานนำเสนอแบบร่างขั้นต้น Conceptual Design

  
  
  
11  
ลคิตม

จ่ายค่าจ้างให้บริษัทผู้รับจ้างจำนวน 8 % ของวงเงินตามสัญญา กำหนดส่งมอบ ผลงานแบบร่าง แนวความคิดขั้นต้นภายใน 20 วัน นับจากวันทำสัญญาจ้าง โดยบริษัทผู้รับจ้างออกแบบทำงาน ต่อไปนี้แล้วเสร็จ พร้อมนำเสนอรายละเอียดแก่กรรมการในที่ประชุมตรวจรับ

- 9.1.1 รายงานสรุปผลรายละเอียดที่ใช้ในการออกแบบขั้นต้น ข้อมูลและแบบการสำรวจบริเวณ ก่อสร้าง สภาพแวดล้อม ข้อมูลพื้นที่ใช้สอยของอาคาร งานระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องใน โครงการ หลักการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นในด้านต่างๆ
- 9.1.2 Design Criteria และ Owner Requirement Criteria ของงานสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม
- 9.1.3 แนวคิดการออกแบบเบื้องต้น (Schematic Design) การกำหนดคุณภาพพื้นที่การใช้งาน การวางผังพื้นที่ใช้สอย แบบร่างสถาปัตยกรรมและแนวคิดหลักของการออกแบบอาคาร ให้เหมาะสมกับบริบทโดยรอบ รวมถึงงานโครงสร้าง งานระบบต่างๆ ภายในโครงการ
- 9.1.4 แบบผังบริเวณ แปลนทุกชั้น รูปแบบอาคาร รูปตัดโดยสังเขป
- 9.1.5 ประมาณราคาก่อสร้างเบื้องต้น
- 9.1.6 ภาพร่าง 3D หรือ Animation
- 9.1.7 หลักการออกแบบพื้นที่จอดรถ
- 9.1.8 รายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

9.2 งานนำเสนอแบบร่างขั้นที่ 2 แก้ไขปรับปรุงจากแบบร่างขั้นต้น และได้รับความเห็นชอบจาก กรรมการในการตรวจรับงาน โดยจะจ่ายค่าจ้างให้บริษัทผู้รับจ้างจำนวน 12 % ของวงเงินตาม สัญญา กำหนดส่งมอบ ผลงานภายใน 40 วัน นับจากวันทำสัญญาจ้างโดยบริษัทผู้รับจ้าง ออกแบบทำงานต่อไปนี้แล้วเสร็จ พร้อมนำเสนอรายละเอียดแก่กรรมการในที่ประชุมตรวจรับ

- 9.2.1 ผังบริเวณ แปลนทุกชั้น แปลนหลังคา รูปด้านทุกด้าน รูปตัด
- 9.2.2 ประมาณราคาก่อสร้างตามแบบร่าง
- 9.2.3 แบบร่างโครงสร้าง และวิศวกรรมระบบต่างๆ ในโครงการ
- 9.2.4 แบบทัศนียภาพของอาคาร
- 9.2.5 แนวคิดด้านการประหยัดพลังงานของอาคาร
- 9.2.6 แบบขยายรายละเอียดอื่นๆ ที่จำเป็นทางด้านสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม
- 9.2.7 รายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

9.3 งานนำเสนอแบบร่างขั้นที่ 3 แก้ไขปรับปรุงจากแบบร่างขั้นที่ 2 และได้รับความเห็นชอบจาก กรรมการในการตรวจรับงาน โดยจะจ่ายค่าจ้างให้บริษัทผู้รับจ้างจำนวน 15% ของวงเงินตาม สัญญา กำหนดส่งมอบ ผลงานภายใน 60 วัน นับจากวันทำสัญญาจ้างโดยบริษัทผู้รับจ้าง ออกแบบทำงานต่อไปนี้แล้วเสร็จ พร้อมนำเสนอรายละเอียดแก่กรรมการในที่ประชุมตรวจรับ

- 9.3.1 การออกแบบงานสถาปัตยกรรมทั้งหมด พร้อมแบบขยายรายละเอียดอื่นๆ ที่จำเป็นใน งานสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม

- 9.3.2 การออกแบบโครงสร้างวิศวกรรมโครงสร้างและโยธา, ฐานราก, ระบบโครงสร้าง, ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน, และระบบระบายน้ำภายใน – ภายนอกอาคาร
  - 9.3.3 การออกแบบระบบไฟฟ้ากำลังและแสงสว่างภายใน-ภายนอกอาคาร, ระบบปรับอากาศ
  - 9.3.4 มาตรฐานในการออกแบบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
  - 9.3.5 แนวคิดเบื้องต้นการออกแบบตกแต่งภายในทุกห้องในโครงการ รวมถึงวัสดุที่ใช้สำหรับการตกแต่งทุกพื้นที่การใช้อ้อยในอาคาร พร้อมภาพทัศนียภาพ
  - 9.3.6 การประมาณราคาก่อสร้างตามแบบ
  - 9.3.7 แผนการดำเนินการก่อสร้าง และกำหนดระยะเวลาก่อสร้าง
- 9.4 งานนำเสนอแบบผังขั้นสมบูรณ์ แก้ไขปรับปรุงจากแบบร่างขั้นที่ 3 โดยต้องออกแบบทางวิศวกรรมและเขียนรายละเอียด (Detailed Design) ที่เพียงพอที่ใช้ในการประกวดราคาจ้างก่อสร้าง และได้รับความเห็นชอบจากกรรมการในการตรวจรับงาน โดยจะจ่ายค่าจ้างให้บริษัทผู้รับจ้างจำนวน 25 % ของวงเงินตามสัญญา กำหนดส่งมอบ ผลงานภายใน 90 วัน นับจากวันทำสัญญาจ้าง โดยบริษัทผู้รับจ้างออกแบบทำงานต่อไปนี้แล้วเสร็จ พร้อมนำเสนอรายละเอียดแก่กรรมการในที่ประชุมตรวจรับ
- 9.4.1 ผังบริเวณ แปลนพื้นที่แต่ละชั้น แปลนหลังคา รูปด้านทุกด้าน รูปตัด
  - 9.4.2 ภาพทัศนียภาพทั้งหมด
  - 9.4.3 แบบโครงสร้างวิศวกรรมโครงสร้างและโยธา , ระบบประกอบอาคารทั้งหมด
  - 9.4.4 รายงานการคำนวณด้านวิศวกรรม
  - 9.4.5 รายละเอียดการออกแบบตกแต่งภายในทั้งหมด, วัสดุ, แบบทัศนียภาพทุกห้องและทุกพื้นที่ใช้อ้อยภายในโครงการ, Details การตกแต่งภายในทั้งหมด, รายละเอียดและการจัดวางครุภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมดที่ใช้ในโครงการ, รายละเอียดพื้นที่และราคาต่อตารางเมตร
  - 9.4.6 แบบรายละเอียดระบบเครือข่ายและสื่อสารที่ใช้ทั้งหมดในโครงการ
  - 9.4.7 รายละเอียดการประหยัดพลังงานของอาคาร, ตารางการคำนวณสมรรถนะของกรอบอาคาร RRTV, OTTV
  - 9.4.8 บัญชีวัสดุและปริมาณ (Bill of Quantities)
- 9.5 รายงานฉบับสุดท้าย โดยต้องออกแบบทางวิศวกรรมและเขียนรายละเอียด (Detailed Design) ที่ครบถ้วนสำหรับใช้ในการประกวดราคาจ้างก่อสร้าง และได้รับความเห็นชอบจากกรรมการในการตรวจรับงาน โดยจะจ่ายค่าจ้างให้บริษัทผู้รับจ้างจำนวน 40 % ของวงเงินตามสัญญา กำหนดส่งมอบ ผลงานภายใน 120 วันนับจากวันทำสัญญาจ้าง โดยบริษัทผู้รับจ้างออกแบบทำงานต่อไปนี้แล้วเสร็จ
- 9.5.1 รายละเอียดการก่อสร้าง แบบโครงสร้างวิศวกรรมโครงสร้างและโยธาทั้งหมดของโครงการ
  - 9.5.2 แผนการดำเนินการก่อสร้าง และการกำหนดระยะเวลาก่อสร้าง



13



ค.ค.ค.

- 9.5.3 รายงานการออกแบบอาคาร (Final) จำนวน 10 ชุด
- 9.5.4 รายการคำนวณต่างๆ ของโครงการทั้งในด้านวิศวกรรมและการอนุรักษ์พลังงาน จำนวน 10 ชุด
- 9.5.5 แบบพิมพ์เขียวงานสถาปัตยกรรม, วิศวกรรมและงานระบบทั้งหมดของอาคารฝึก  
ประสบการณ์วิชาชีพด้านการโรงแรม และอาคารหอพักนักศึกษาไทย และต่างชาติ  
ขนาด A0 จำนวน 10 ชุด
- 9.5.6 แบบ Details Interior Design การตกแต่งภายในทุกห้อง และทุกพื้นที่ใช้สอยทั้งหมดใน  
โครงการ ขนาด A0 จำนวน 10 ชุด
- 9.5.7 ภาพ Interior Perspective ของทุกห้องพร้อมรายละเอียด, วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง และ  
ครุภัณฑ์ จำนวน 10 ชุด
- 9.5.8 รายการประกอบแบบทั้งหมด รายการละ 10 ชุด
- 9.5.9 รายการประเมินราคาก่อสร้าง BOQ ทั้งอาคาร จำนวน 10 ชุด
- 9.5.10 แบบรูปด้านอาคารทุกด้าน, รูปตัด, Perspective ภาพสี 3 มิติ A3 จำนวน 10 ชุด
- 9.5.11 รายละเอียดขอบเขตงาน (TOR) จำนวน 10 ชุด
- 9.5.12 ไฟล์สามมิติของอาคารด้วย sketch up, 3dmax, หรือโปรแกรมอื่นๆ 10 ชุด
- 9.5.13 หุ่นจำลอง (3D Model) อาคารแบบปิด แสดงภาพรวมของอาคาร ขนาด 1:200 วัสดุทำจาก  
พลาสติกอะคริลิก, อะคริลิก, PVC โดยสามารถใช้ในการผสมผสานเข้ากับวัสดุอื่นๆ ที่มีคุณภาพ  
เทียบเท่า ทำสีเสมือนจริง จำนวน 3 ชุด
- 9.5.14 หุ่นจำลอง (3D Model) แสดงการตกแต่งภายในแบบเปิดโชว์พื้นที่ทุกชั้น(15 ชั้น)ของ  
อาคารพร้อมเฟอร์นิเจอร์, โทนสี, พื้น ที่ และการตกแต่งภายใน วัสดุทำจากพลาสติก  
อะคริลิก, อะคริลิก, PVC หรือวัสดุอื่นๆ ที่มีคุณภาพเทียบเท่า ทำสีเสมือนจริง ขนาด  
1:100 จำนวน 1 ชุด
- 9.5.15 หุ่นจำลอง (3D Model) ห้องตัวอย่างห้องโรงแรม, ห้องพักอาจารย์/บุคลากร และห้องพัก  
นักศึกษา, พร้อมเฟอร์นิเจอร์ โดยใช้วัสดุตกแต่ง/ทำสีเสมือนจริง ขนาดตั้งแต่ 1:50 ขึ้นไป  
หรือตามความเหมาะสม โดยต้องได้รับการเห็นชอบจากกรรมการก่อนการดำเนินการ  
จำนวนห้องละ 1 ชุด
- 9.5.16 หุ่นจำลอง (3D Model) ห้องตัวอย่างห้องประชุมจัดเลี้ยงทั้งหมด โดยใช้วัสดุตกแต่ง  
ภายในทำสีเสมือนจริง ขนาดตั้งแต่ 1:50 ขึ้นไป หรือตามความเหมาะสม โดยต้องได้รับ  
การเห็นชอบจากกรรมการก่อนการดำเนินการ จำนวนห้องละ 1 ชุด
- 9.5.17 แผ่น CD รายละเอียดของงานทั้งหมด จำนวน 10 ชุด
- 9.5.18 รายละเอียดการแบ่งวงงานการก่อสร้าง จำนวน 10 ชุด
- 9.5.19 เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง คณะกรรมการสามารถขอจากผู้รับจ้างได้ใน  
ภายหลัง



หมายเหตุ โมเดลทั้งหมดจะต้องทำจากวัสดุที่ได้คุณภาพ สวยงาม มีการเก็บขอบมุมที่เรียบร้อย  
รวมถึงกรรมวิธีการจัดทำอย่างทันสมัย และมีขนาดที่สามารถอ้างอิงได้ตามมาตรฐาน



## 10. เงื่อนไขอื่น ๆ

- 10.1.1 แบบก่อสร้างทั้งหมดเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานแล้ว ลิขสิทธิ์ในผลงานให้ถือเป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา หากผู้รับจ้างจะนำผลงาน และรายละเอียดตามสัญญาไปใช้ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่นนอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญานี้ไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างก่อน
- 10.1.2 ค่าบริการวิชาชีพ ค่าจัดเตรียมวัสดุเอกสารนำเสนองานทุกงวดทุกงานขั้นตอน ค่าทำแบบผังขั้นต้น ค่าทำแบบผังฉบับสมบูรณ์ทั้งต้นฉบับและสำเนาตามระบุ ค่าแก้ไขซ่อมแซม ค่าโมเดลจำลองต่างๆ รวมถึงค่าขนส่งและอื่น ๆ ถ้ามี ให้ถือว่าเป็นราคาเหมาจ่ายรวมอยู่ในสัญญาจ้างนี้ทั้งหมดแล้ว
- 10.1.3 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยามีสิทธิ์ที่จะแก้ไขสัญญาว่าจ้าง เพื่อปรับลดและเพิ่มปริมาณงาน รวมทั้งงวดการเบิกจ่ายให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับหรือกฎหมายได้ตามความเหมาะสม
- 10.1.4 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา คงไว้ซึ่งสิทธิในการปรับรูปแบบและรายละเอียดการดำเนินการโครงการ รวมทั้งระยะเวลาในการดำเนินโครงการ โดยให้เพิ่มเงื่อนไขได้ตามสมควร หากพิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ
- 10.1.5 บริษัทผู้รับจ้างจะถูกมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ทำการประเมินคุณภาพผลงาน และระดับความพึงพอใจ ในการให้บริการในโครงการดังกล่าว และมีการบันทึกผลการประเมินเป็นประวัติไว้ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจจ้างหรือเลิกจ้างหรือไม่จ้างในอนาคต ทั้งในส่วนที่เป็นนิติบุคคลที่ดำเนินการ และในส่วนที่เป็นตัวบุคคลทางวิชาชีพ ด้วยหลักเกณฑ์การประเมินที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาจะเป็นฝ่ายกำหนดขึ้นและที่บริษัทผู้รับจ้างได้ยอมรับ/รับทราบการบอกกล่าวนี้แล้ว
- 10.1.6 ในกรณีที่ผลงานของผู้รับจ้างบกพร่อง หรือไม่เป็นไปตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างอันเนื่องมาจากผู้รับจ้างมิได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักวิชาการทางสถาปัตยกรรม และ/หรือวิศวกรรม ผู้รับจ้างต้องรับแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่คิดค่าบริการจากผู้ว่าจ้าง ถ้าผู้รับจ้างหลีกเลี่ยงไม่รีบแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยในเวลาที่กำหนด ที่ผู้ว่าจ้างแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์จ้างผู้รับจ้างอื่นทำรายการแทน โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจ่ายเงินค่าจ้างในการนี้แทนผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง
- 10.1.7 ถ้าความเสียหายเกิดขึ้นแก่งานที่ออกแบบ อันเนื่องมาจากผู้รับจ้างได้ออกแบบไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการทางสถาปัตยกรรม และ/หรือวิศวกรรม ผู้รับจ้างจะต้องทำการแก้ไขความเสียหายดังกล่าวภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ถ้าผู้รับจ้างไม่สามารถแก้ไขได้ ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นโดยสิ้นเชิง
- 10.1.8 ในกรณีที่มีการปรับเปลี่ยนแบบจากปัจจัยต่างๆ ผู้รับจ้างจะต้องสามารถเข้าร่วมแก้ไขข้อมูลดังกล่าวกับทางมหาวิทยาลัย โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

- 10.1.9 หากแบบก่อสร้างดังกล่าว ได้รับการดำเนินการก่อสร้าง ผู้รับจ้างต้องสามารถเข้าร่วมประชุมหาทางแนวทางการแก้ไข ปรับเปลี่ยน แบบก่อสร้างพร้อมกับผู้รับเหมาในกรณีที่มีการออกแบบนั้นเกิดปัญหาจนกว่าจะเสร็จสิ้นการก่อสร้างอาคารได้
- 10.1.10 ข้อมูลอื่นๆ นอกเหนือจากรายละเอียดที่กล่าวมาข้างต้น และตรวจพบในภายหลังว่ามีความจำเป็นต่อโครงการ บริษัทผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอและส่งมอบข้อมูลต่อมหาวิทยาลัยให้ครบถ้วน



16

กสิศา