



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
ที่ ๐๖๗๓/๒๕๖๗  
เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

เพื่อให้การบริหารงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ มาตรา ๓๑ (๒) และมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๗ ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงมีคำสั่งมอบอำนาจให้บุคคล ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่ ๐๔๐๗/๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๒ มอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งบริหารของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ปฏิบัติการแทนอธิการบดีในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ดังนี้

๒.๑ รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีในด้านการบริหาร มีอำนาจสั่งการ อนุมัติ และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนการบริหารพัสดุ ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๒.๒ รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีกำกับดูแลศูนย์การศึกษาอู่ทองทวารวดีมีอำนาจสั่งการ อนุมัติ และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนการบริหารพัสดุ ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

๒.๓ รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีในงานสภามหาวิทยาลัยมีอำนาจสั่งการ อนุมัติ และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนการบริหารพัสดุ ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

๒.๔ คณบดีมีอำนาจสั่งการ อนุมัติ และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนการบริหารพัสดุ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๒.๕ ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีมีอำนาจสั่งการ อนุมัติ และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนการบริหารพัสดุ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

ข้อ ๓ ผู้รับมอบอำนาจต้องปฏิบัติตามการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนกฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด หากไม่ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่อันเป็นผลให้เกิดความเสียหาย ผู้รับมอบอำนาจต้องรับผิดชอบต่อผลของการกระทำนั้น

ในกรณีใดที่ผู้รับมอบอำนาจพิจารณาแล้วเห็นว่า การกระทำใดที่มีความเสี่ยงหรืออาจ  
จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย ให้ผู้รับมอบอำนาจรายงานให้อธิการบดีทราบโดยเร็ว

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยจัดส่งสำเนาคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร  
พัสดุไปยังสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบ

ข้อ ๕ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามคำสั่งนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและ  
วินิจฉัย คำวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

ข้อ ๖ บรรดาคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้  
ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

Signature Code : ๕rFLDA1๒vr+R๔v๒Kkgvs